



Allegato C

1/4

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ALLIEVI DESTINATARI DEL
CORSO DI QUALIFICA DI “ASSISTENTE FAMILIARE”
NELL’AMBITO DEL PROGETTO “INCLUSIVE_CARE”
CUP: C21H18000100006**

Autodichiarazione dei requisiti di accesso al percorso

La/il sottoscritto

Cognome			
Nome			
Luogo e data di nascita			
Indirizzo di residenza	Città		Prov
	C.A.P.	Via/piazza	N. civico
Codice fiscale			
N. telefono			
N. cellulare			
Recapito e-mail			
Condizione occupazionale			
Titolo di Studio			

**DICHIARA**

**ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, consapevole della responsabilità penale
in caso di dichiarazioni false o reticenti,**

di avere un **nucleo familiare** con la seguente composizione e situazione indicata in tabella:

Nominativo	Data nascita	Grado parentele	Invalidità %	Autosufficiente (Si o No)

(barrare le voci di interesse)

- o di essere individuo componente di nucleo familiare multiproblematico in situazione di povertà, grave deprivazione o a forte rischio di discriminazione ed esclusione sociale, ovvero di essere individuo componente nucleo familiare avente all'interno bambini e/o adolescenti e/o anziani e/o soggetti non autosufficienti;
- o residenza in uno dei Comuni degli Ambiti Distrettuali Sociali n. 09 Val di Foro, n. 08 Chieti, n. 13 Marrucino e nello specifico:
Ari, Francavilla al Mare, Miglianico, Ripa Teatina, San Giovanni Teatino, Villamagna, Vacri, Torrecchia, Chieti, Casalincontrada, Bucchianico, Casacanditella, Fara Filiorum Petri, Filetto, Guardiagrele, Orsogna, Pennapiedimonte, Pretoro, Rapino, Roccamontepiano, San Martino sulla Marrucina;
- o stato di disoccupazione o inoccupazione ai sensi del D.Lgs. 150/2015;
- o presenza di conviventi anziani non autosufficienti e/o persone disabili da accudire in possesso di certificazione di cui alla Legge 104/92 art. 3 comma 3 e/o beneficiari di indennità di accompagnamento;
- o i cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari che hanno la maggiore età
- o assolvimento dell'obbligo di istruzione ovvero possesso della Licenza Media



- o Per i cittadini extracomunitari:
 - o regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o dimostrazione della attesa di rinnovo, documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno
 - o titolo di studio di pari grado solo se ottenuti in Italia l'allievo può autocertificarne il conseguimento, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. In tutti gli altri casi è necessario presentare una dichiarazione di valore del titolo, rilasciata dalla rappresentanza diplomatica/consolare italiana nel paese estero di riferimento;
- o Per i cittadini stranieri:
 - o conoscenza della lingua italiana, almeno livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue

DICHIARA

di aver preso visione del Bando pubblico di selezione in oggetto e di accettarne le condizioni.

ALLEGA

1. Domanda iscrizione intervento (Allegato 12)
2. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità della richiedente;

Luogo e data

Firma del dichiarante

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di FRANCAVILLA AL MARE, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Francavilla, con sede in Corso Roma 7- CAP 66023 - Francavilla al Mare, rappresentato dal Sindaco pro tempore quale legale rappresentante: Email: sindaco@comune.francavilla.ch.it; PEC: protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it; Centralino: 085.4920201); il titolare tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonchè manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

l'Ente, ha designato quale soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore I, [Settore I - Attività finanziarie, personale e politiche sociali](#) dott.ssa Emanuela Murri, email emanuela.murri@comune.francavilla.ch.it;

c. il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi nè diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

d. **il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati l'Arch. Roberto Olivieri**; i contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: roberto.olivieri@comune.francavilla.ch.it.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenute nei *procedimenti/processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al Link: http://www.comune.francavilla.ch.it/pagina562_privacy.html