

**COMUNE DI CHIETI**

*II Settore – PUBBLICA ISTRUZIONE*

**CEDOLA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO**

**DELLA SCUOLA PRIMARIA**

**Anno Scolastico 2022/2023**

(da compilare con scrittura in stampatello leggibile)

I genitori dell’ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ **RESIDENTE NEL COMUNE DI CHIETI**

frequentante la classe \_\_\_\_\_\_ della Scuola Primaria\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), possono ritirare gratuitamente i seguenti libri di testo

presso una libreria di propria fiducia.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa art. 13 - D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla protezione dei dati personali)**: i dati da lei dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da lei formulata e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici; il conferimento dei dati è obbligatorio; la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati pregiudica l'emissione della cedola libraria; i dati verranno comunicati a terzi per le finalità indicate.

Il Dirigente Scolastico PER RICEVUTA Timbro e firma del libraio

(con timbro della scuola) Firma del genitore (leggibile)

………………………………… ……………………………………….. ……………………………………..

|  |
| --- |
| **Nota per i rivenditori:**  Prima di inviare la fattura elettronica, la presente cedola dovrà essere trasmessa via pec ([protocollo@pec.comune.chieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.chieti.it)) all’Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Chieti. Non saranno pagati testi scolastici diversi da quelli adottati dall’Istituto Scolastico o destinati ad alunni non residenti nel Comune di Chieti alla data del 12.9.2022.  **Dati per l’emissione della fattura elettronica:**  che dovrà pervenire entro il 31/10/22  Comune di Chieti – Corso Marrucino 81 – 66100 Chieti – C.F. 00098000698 – Codice univoco di fatturazione BHLL68 – PEC [fattura.elettronica@pec.comune.chieti.it](mailto:fattura.elettronica@pec.comune.chieti.it) .  Ai fini del rimborso non verranno considerate le fatture pervenute oltre la data indicata e le cedole non completamente e/o non sottoscritte. Prima di procedere alla liquidazione della fattura questo Ente verificherà la regolarità contributiva d fornitore attraverso l’acquisizione del DURC. |