



P.O. FSE 2014-2020 – Asse 2, Obiettivo tematico 9 , Priorità d'investimento 9i, Obiettivo specifico 9.1, Tipologia di Azione 9.1.2 – Scheda intervento n. 23 “Abruzzo Carefamily”

**All'Ufficio di Piano
Ambito Distrettuale Sociale n. 09 Val di
Foro
c/o Comune di Francavilla al Mare
Corso Roma, 7
66023 Francavilla al Mare (CH)**

**DOMANDA PER L'OTTENIMENTO DI VOUCHER DI SERVIZI NELL'AMBITO DEL
PROGETTO "INCLUSIVE_CARE" CUP C21H18000100006**

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n° _____
C.F. _____ tel./ cell. _____
email _____

CHIEDE

nell'ambito del Progetto “INCLUSIVE_CARE”, di poter beneficiare di voucher per il servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale non integrata, e altre tipologie di servizi, per anziani, persone disabili non autosufficienti e minori.

A tal fine consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR n. 445/2000,

DICHIARA

(Barrare le caselle che interessano)

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residente nel Comune di _____ appartenente all'Ambito Distrettuale Sociale N. _____;
- essere inoccupata/o – disoccupata/o;
- avere reddito ISEE pari a € _____;



P.O. FSE 2014-2020 – Asse 2, Obiettivo tematico 9 , Priorità d’investimento 9i, Obiettivo specifico 9.1, Tipologia di Azione 9.1.2 – Scheda intervento n. 23 “Abruzzo Carefamily”

avere un nucleo familiare, la cui composizione e situazione è indicata nella tabella che segue:

Nominativo	Data nascita	Grado parentele	Invalidità %	Autosufficiente (Si o No)

avere n° _____ figli minori a carico: (indicare età di ognuno)

che l’anziano e/o disabile, non autosufficiente, per il quale vorrebbe usufruire del servizio, non gode già di voucher per servizi analoghi a quello di cui al presente avviso;

Stato civile: coniugata/o nubile / celibe/separata/o

Status occupazionale del coniuge: occupato - non occupato

Prestazione richiesta:

- servizi di caregiver con personale qualificato (ad es. operatore socio-sanitario, assistente familiare, operatore per l’assistenza di base, etc....);
- servizi di supporto psico/socio/educativo da parte di personale qualificato;
- servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) di tipo sociale in termini di ore (sono escluse attività di tipo sanitario), centri diurni, centri di accoglienza e similari;
- servizi di assistenza scolastica per studenti con disabilità (ad es. assistente educativo); rette e servizi a pagamento per attività extrascolastiche e doposcuola, centri ludico ricreativi, centri estivi ;
- azioni per l’inclusione abitativa di nuclei familiari in situazione di povertà per l’accompagnamento progressivo all’autonomia alloggiativa;
- Altro _____

Allega alla presente:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità della richiedente;



P.O. FSE 2014-2020 – Asse 2, Obiettivo tematico 9 , Priorità d’investimento 9i, Obiettivo specifico 9.1, Tipologia di Azione 9.1.2 – Scheda intervento n. 23 “Abruzzo Carefamily”

- Certificazione dello stato di disoccupazione/inoccupazione rilasciata dal competente Centro per l’Impiego;
- Attestazione ISEE in corso di validità del nucleo familiare del caregiver;
- Copia del verbale della Commissione Invalidi Civili;
- Copia accertamento stato di handicap (L. 104/92);
- Autocertificazione Stato di famiglia;
- Permesso di soggiorno

La/il sottoscritta/o, infine, dichiara quanto segue:

- di avere preso visione dell’Avviso per l’ottenimento di voucher di servizi nell’ambito del Progetto “Inclusive_Care”;
- di impegnarsi a comunicare al Comune di Francavilla al Mare – entro e non oltre 15 giorni dalla data in cui ne sarò venuta a conoscenza- ogni variazione relativa alle condizioni personali, reddituali e familiari dichiarate all'atto della domanda, nonché ogni altro evento suscettibile di modificare la condizione del beneficiario;
- di essere a conoscenza che la documentazione presentata a corredo dell’istanza verrà sottoposta ai controlli previsti dalle leggi vigenti al fine di verificare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora si riscontrasse una situazione difforme rispetto alle dichiarazioni da me sottoscritte è prevista la segnalazione all'Autorità Giudiziaria;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)
<p>Il Comune di FRANCAVILLA AL MARE, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:</p> <p>a. il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Francavilla, con sede in Corso Roma 7- CAP 66023 - Francavilla al Mare, rappresentato dal Sindaco pro tempore quale legale rappresentante: Email: sindaco@comune.francavilla.ch.it; PEC: protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it; Centralino: 085.4920201); il titolare tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonchè manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.</p> <p>b. l'Ente, ha designato quale soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore I, Settore I - Attività finanziarie, personale e politiche sociali dott.ssa Emanuela Murri, email emanuela.murri@comune.francavilla.ch.it;</p> <p>c. il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla</p>



P.O. FSE 2014-2020 – Asse 2, Obiettivo tematico 9 , Priorità d'investimento 9i, Obiettivo specifico 9.1, Tipologia di Azione 9.1.2 – Scheda intervento n. 23 “Abruzzo Carefamily”

conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi nè diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

- d. **il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati l'Arch. Roberto Olivieri; i contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: roberto.olivieri@comune.francavilla.ch.it.**

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti/processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al Link: http://www.comune.francavilla.ch.it/pagina562_privacy.html

Luogo e data

Firma
