Bollo

€ 16

Al Dirigente del II Settore,

Pubblica Istruzione e Asilo Nido

del Comune di Chieti

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE**

**AI SENSI DELLA L.R. 76/2000 E RELATIVO DGR DI ATTUAZIONE N. 565/2001**

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a |  |
| Codice Fiscale |  | e-mail |  |
| Pec |  | Residente in |  |
| In Via |  | n° |  |

In qualità di titolare, ovvero

In qualità di Legale Rappresentante (sbarrare se non interessa)

|  |  |
| --- | --- |
| Dell’azienda |  |
| Codice fiscale |  | Part.IVA |  |
| Con sede in |  |
| Via |  |  n° |  |
| Tel |  |
| e-mail |  | PEC |  |

CHIEDE

Il rilascio dell’autorizzazione per l’esercizio dell’attività di nido d’infanzia

* Nido di infanzia
* Micro-nido
* Centro dei bambini e dei genitori
* Centro gioco
* Servizio domiciliare

|  |  |
| --- | --- |
| Denominato |  |
| Ubicato in Via |  | n° |  |

Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l’uso di atti falsi o l’esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente della Repubblica n.445/2000)

DICHIARA

*Requisiti morali*

* Di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per l’attività e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art.10 della Legge 31 maggio 1965 n.575 (antimafia);

*Requisiti strutturali*

* Che l’attività verrà svolta nel rispetto di quanto previsto dalla richiamata normativa vigente;
* Che la struttura è/non è provvista di mensa;
* Di essere in possesso della segnalazione certificata di agibilità;
* Che i locali hanno una destinazione d’uso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* La superficie interna della struttura è di mq \_\_\_\_\_\_\_\_\_ con uno spazio gioco di mq \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e uno spazio esterno di mq \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di essere in regola con le norme vigenti in materia di sicurezza, condizioni igieniche ed assenza di barriere architettoniche;

*Requisiti organizzativi*

* Di essere in possesso del seguente titolo di studio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nel caso in cui il titolare svolga attività educative con bambini);
* n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_coordinatore psico-pedagogico con il seguente titolo di studio (cfr anche art.5 del D.G.R. n.935/11 mod. dal DGR 393/12);

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Che gli educatori sono n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il seguente titolo di studio (cfr richiamata normativa e anche art.6 del D.G.R. n.935/11 mod. dal DGR 393/12; Legge 27 dicembre 2017, n. 205 co.595- 597-598-599);

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Che gli operatori sono n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ con le seguenti qualifiche/titolo di studio/esperienze curricolari (cfr richiamata normativa e art.52 direttive di attuazione della L.R. 28/04/2000 n.7; art.7 del D.G.R. n.935/11 mod. dal DGR 393/12):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Il rapporto numerico tra educatore/bambino è il seguente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* La struttura ha ricettività di n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ bambini;
* L’orario di apertura è (indicare giorni settimanali di apertura e relativo orario): dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

A tal fine, allega la documentazione richiesta.

Chieti, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATI**

- Fotocopia del documento di identità del richiedente;

- Relazione asseverata di un tecnico relativa al possesso dei requisiti tecnico-strutturali ai sensi della L.R. 28 aprile 2000 n.76 e del relativo DGR di attuazione n. 565/2001;

- Planimetria (in triplice copia) in scala 1:100 per ogni locale, redatta da tecnico iscritto all’albo, con layout delle attrezzature;

- Progetto educativo–pedagogico (art.12, art.13, art.24, art.25, art.36 ecc del DGR di attuazione n.565/2001);

- Progetto del servizio (ricettività minima e massima, calendario, orario di apertura, disciplina delle ammissioni, rapporto educatore/bambino ecc)

- All. A al presente modulo di richiesta (in riferimento alla vigente normativa in materia di servizi educativi per la prima infanzia).