

BOLLO (solo per copie conformi)	Prot n : _____ Del : _____	Al Comune di CHIETI III Settore – Sviluppo del Territorio Indirizzo : Viale Amendola n. 53 PEC: protocollo@pec.comune.chieti.it
---------------------------------	-------------------------------	--

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI URBANISTICI

([artt. 24-25-26 della l. 241/90 e s.m.i.](#)) stesura 18 novembre 2024

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____ Nome _____
nato il | | | | | a _____ prov. | | |
in qualità di (2) _____ della ditta / società (2) _____
residente in _____ prov. | | | indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | | | | |
PEC _____ posta elettronica _____ Tel. fisso / cellulare _____
(2) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'[articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445](#) e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'[articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000](#), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere legittimato alla richiesta in qualità di:

- ☐ proprietario ☐ comproprietario ☐ usufruttuario ☐ condomino ☐ confinante ☐ affittuario ☐ C.T.U. (con nomina che si allega)
☐ amministratore del condominio ☐ promissario acquirente con contratto preliminare contenente delega del venditore (che si allega) ☐ altro titolo (specificare quale) _____

e in quanto portatore di un interesse diretto, attuale e concreto per la tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante:

- ☐ presentazione di una nuova pratica edilizia ☐ stipula atto notarile ☐ richiesta di un mutuo ☐ presunta lesione di interessi
☐ contenzioso in corso ☐ ALTRO (specificare dettagliatamente) _____

CHIEDE

☐ di prendere visione ☐ il rilascio di copia semplice ☐ il rilascio di copia conforme (domanda presentata in bollo) dei seguenti atti amministrativi, **elementi essenziali per la ricerca** :

TITOLO EDILIZIO : _____ rilasciato a : _____
C:E n. _____ Del _____ Verbale n. _____ del _____
via _____ Foglio _____ p.lla _____

- PER TITOLO EDILIZIO SI INTENDE** : Licenza Edilizia – Concessione Edilizia, - Permesso Di Costruire – AUTORIZZAZIONE – S.C.I.A. – D.I.A. – C.I.L.A. - AGIBILITA' - Permessi in Sanatoria CONDONO EDILIZIO (ex legge 47/85 – 724/94 -326/03)
- Con la presente istanza si può richiedere UN SOLO titolo edilizio relativo ad una delle categorie sopra specificate. Pertanto non verranno prese in considerazione istanze riportanti dati generici di eventuali titoli non specificati.**
- Si fa rilevare che nel caso in cui la domanda sia carente degli elementi essenziali sopra indicati per l'individuazione del fascicolo (titolo edilizio, esatto intestatario del titolo Edilizio, anno di rilascio , via in cui è ubicato l'immobile, n. di verbale e di C.E.riferita al momento del rilascio del titolo) nonché del versamento dei diritti di ricerca la domanda non potrà essere accolta.**

In data _____ il Sig _____ **dichiara di essersi presentato presso l'archivio Comunale**
☐ Di aver preso visione ed estratto copie della documentazione richiesta.
☐ Di non aver trovato la documentazione richiesta in quanto non reperibile
☐ Di non aver trovato la documentazione richiesta in quanto le informazioni da me fornite non sono sufficienti e/o incomplete.

Firma leggibile

DELEGA AL RITIRO /VISIONE

DATI DEL DELEGATO ALLA VISIONE O AL RITIRO

Cognome _____ Nome _____

nato il | | | | | | | | a _____ prov. | | |

PEC _____ posta elettronica _____ Tel. fisso / cellulare _____

ALLEGATI OBBLIGATORI

☐ fotocopia firmata del documento di identità del richiedente e dell'eventuale soggetto delegato (obbligatorio)

☐ attestazione versamento (*) per diritti di ricerca (DGC n.408/2023)

☐ € 50,00 per ciascuna pratica/fascicolo relativo al periodo 2012- ad oggi

☐ € 50,00 per ciascuna pratica/fascicolo relativo ad un condono edilizio

☐ € 100,00 per ciascuna pratica/fascicolo relativo al periodo antecedente l'anno 2012

1 - bonifico bancario - nome conto: COMUNE DI CHIETI; IT 84F0306915504100000046020 –BANCAINTESA SANPAOLO – CHIETI

2 - versamento postale su c/c n. 10590669 intestato a COMUNE DI CHIETI-PROVENTI DIVERSI causale "Diritti di ricerca per accesso atti"

ULTERIORI ALLEGATI

☐ visura storica dell'immobile

☐ estratto del foglio di mappa con evidenziato l'immobile

☐ atto di proprietà (in assenza di indicazione di titolo edilizio e/o verbale è obbligatoria la copia dell'atto di proprietà)

☐ altro _____

☐ attestazione versamento produzione copie (€ 0,25 a pagina formato A4 - € 0,50 a pagina formato A3)

E' **fondamentale** fornire il nominativo dell'intestatario del titolo cercato e l'epoca del rilascio, anche mediante visura storica catastale presso l'Agenzia delle Entrate.

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte. Non saranno prese in considerazione domande contenenti indicazioni generiche che non consentano di individuare con certezza il documento richiesto o di valutare l'interesse che fonda l'esercizio del diritto di accesso. Eventuali integrazioni alla domanda interromperanno i tempi del procedimento e i 30 gg ricominceranno a decorrere dalla data di presentazione delle stesse.

La visione degli atti deve avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione di accoglimento dell'istanza di accesso. Trascorso tale termine il procedimento viene archiviato e l'interessato potrà eventualmente ottenere l'accesso soltanto presentando una nuova istanza.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione viene resa. Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici. Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000. Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al VI Settore

Titolare: VI settore del Comune di CHIETI

Luogo e data _____

Il dichiarante _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO PER ISTRUTTORIA

Parte amministrativa

Parte Tecnica