



Cofinanziato  
dall'Unione europea



ALLEGATO "A"

**Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027. Obiettivo di policy 4 "Un'Europa più sociale". Priorità III - "Inclusione e protezione sociale" - "Azione 3.k.8.1.Abruzzo include 2" prima edizione - AVVISO Abruzzo Include 2.**

**Progetto I.P.S.O. (Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità)  
CUP: C29I23000900006**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI  
(Approvato dal Capofila Comune di Francavilla al Mare -Determina Dirigenziale n. 1016 del 28/05/2024)**

**1. - Obiettivo** del presente Avviso è di selezionare n. 120 destinatari, di cui n. 20 riservati alle persone individuate in attuazione della DGR 143/2023 "Borse lavoro per utenza psichiatrica- provvedimenti", che costituiscono l'utenza di riferimento del progetto I.P.S.O.

L'intervento si pone i seguenti obiettivi:

- ✓ rafforzare l'occupabilità di persone svantaggiate in carico ai Servizi sociali;
- ✓ potenziare la sperimentazione di servizi per l'inclusione sociale e lavorativa;
- ✓ elaborare e verificare modelli di progettazione personalizzata dei percorsi di inclusione sociale connessa a nuove forme di sostegno per l'inclusione attiva;
- ✓ valorizzare l'apporto del sistema dei servizi sociali alle finalità del Fondo Sociale e al contrasto della povertà.

Il risultato atteso è quello di accompagnare le persone in carico ai Servizi sociali ad uscire da una condizione di fragilità sociale attraverso l'attivazione di "Progetti individualizzati" di accompagnamento al lavoro in grado di fornire risposte differenziate in funzione delle caratteristiche e dei bisogni dei singoli destinatari.

## 2. - Partenariato

Il progetto è realizzato in partenariato con altri soggetti pubblici e privati costituiti in Associazione Temporanea di Scopo (ATS), del quale l'ADS n. 09 Val di Foro – Ecad Comune di Francavilla al Mare è soggetto capo fila.

Compongono il partenariato in ATS i seguenti soggetti:

- ✓ ECAD 09 Val di Foro – Comune di Francavilla al Mare
- ✓ ECAD 08 Chieti – Comune di Chieti
- ✓ ECAD 13 Marrucino – Comune di Guardiagrele
- ✓ ECAD 07 Vastese – Comune di Vasto
- ✓ ASL Chieti – Lanciano - Vasto
- ✓ PMI Services
- ✓ ECIPA Abruzzo SRL
- ✓ ForMe srl
- ✓ CNA Associazione Provinciale Chieti
- ✓ Confesercenti provinciale Pescara
- ✓ Associazione Orizzonte ODV
- ✓ Cooperativa Sociale Recoopera

Inoltre, hanno dichiarato il loro sostegno al progetto, anche senza far parte dell'Associazione Temporanea di Scopo, le seguenti organizzazioni:

- ✓ COSMA - Organismo di volontariato
- ✓ Confesercenti Regionale Abruzzo.

## 3. – Durata del progetto

Le attività progettuali sono state avviate il 19.01.2024 e si concluderanno il 31.12.2025, salvo proroghe concesse dall'Autorità di Gestione.

## 4. – Articolazione del progetto

**4.1** - Le attività fondamentali della proposta progettuale possono essere così sintetizzati:

- identificazione delle competenze degli utenti beneficiari,
- interventi / attività per facilitare l'accesso al mondo del lavoro,
- sostegno psico-socio-educativo volto al supporto dei percorsi di inclusione sociale e lavorativa.

Dette attività si articolano in due linee di intervento:

- ✓ **Linea 1** – SISP (Sportello di Inclusione Sociale e contrasto alla Povertà): sostenere la consapevolezza e il potenziale di ciascuna persona presa in carico.
- ✓ **Linea 2** - AZIONI DI INCLUSIONE ATTIVA: creazione della rete che mira a valorizzare e mettere a disposizione ciò che la comunità e il territorio può offrire.

**4.2** – Le due linee di intervento delineano una scansione fortemente compatta e coerente che origina da due obiettivi:

1. rafforzare l'occupabilità dei beneficiari;
2. creare credibili condizioni di occupazione diretta con l'attivazione di tirocini e borse.

A questi due obiettivi si ispira l'articolazione generale del progetto che si snoda per i seguenti punti focali:

- a. Pubblicizzazione dell'intervento.
- b. Raccolta adesioni e selezione dei partecipanti: svolta in un forte rapporto con i servizi sociali dei Comuni afferenti ai vari ADS.
- c. Attivazione dello Sportello SISP di contrasto alla Povertà e all'Esclusione Sociale: attivo presso la sede di ciascun Ente d'Ambito partner del progetto finalizzato a prendere in carico e supportare i soggetti in condizione di svantaggio al fine di operare scelte e costruire progetti di inserimento lavorativo più responsabili e consapevoli.

- d. Azioni di inclusione attiva: attivazione di tirocini e borse per n 120 utenti
- e. Promozione/sensibilizzazione datori di lavoro e costituzione del borsino delle aziende: l'attività di promozione sulle tematiche inerenti l'inclusione sociale presso i datori di lavoro.

#### **4.3 – Linea di intervento 1**

- ✓ Avviso pubblico per la Selezione utenti
- ✓ Presa in carico utenti attraverso lo sportello SISP presente in ognuno dei 4 Ambiti partners.

La presa in carico prevede per ogni utente il seguente iter:

- a) **Profiling**
- b) **Bilancio competenze**
- c) **Counseling**
- d) **Stesura** del curriculum
- e) **Stesura** del Progetto Individualizzato

**4.4** - Per gli utenti presi in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari di competenza ai sensi della DGR 143/2023 l'iter di presa in carico viene svolto da parte di personale del Servizio Sanitario/CSM di competenza, in conformità alle disposizioni della citata deliberazione regionale.

#### **4.5 - Linea d'intervento 2**

**Attivazione tirocini** extracurricolari – durata n. 12 mesi – per 20 ore settimanali

**Attivazione Tirocini Inclusivo Abruzzo** (T.in.A.) – durata n. 12 mesi – per 20 ore settimanali

**Attivazione Borse** – DGR 143/2023 – durata delle borse n. 12 mesi – minimo 10 ore settimanali massimo 20 ore settimanali, valutati dal CSM di competenza in base alla situazione clinica individuale.

**Matching** fra domanda e offerta di lavoro

**Accompagnamento** e assistenza al lavoro

**La valutazione dell'attivazione di un Tirocinio extracurricolare o di un T.I.n.A tiene conto dello specifico status del destinatario preso in carico ed è effettuata ad insindacabile competenza dell'equipe multidisciplinare (SISP) che provvede alla stesura del progetto personalizzato.**

**4.6** – In caso di economie derivanti da interventi di tirocinio e/o borse avviati e non conclusi (es. rinuncia, abbandono, assenze non giustificate) sarà possibile prevedere lo scorrimento delle graduatorie ovvero l'aumento del numero di mesi di tirocini già attivati.

**4.7** - Per gli utenti presi in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari ai sensi della DGR 143/2023 la predisposizione della documentazione e il tutoraggio viene svolto da parte di personale del Servizio Sanitario/CSM di competenza, così come previsto dalla DGR 143/2023 e dalla relativa modulistica allegata alla DGR in parola.

#### **5. - Destinatari**

**5.1** - Verranno coinvolti un numero di 120 utenti di cui 20 individuati in attuazione della DGR 143/2023 “Borse lavoro per utenza psichiatrica- provvedimenti”.

**5.2** - I destinatari dell'Intervento sono gli utenti dei Servizi sociali professionali e/o residenti in uno dei Comuni dei 4 Ambiti Distrettuali Sociali partner e/o dei Servizi Sanitari e sociosanitari competenti (requisito non richiesto per le persone senza fissa dimora e cittadini di paesi terzi ai quali si può rinviare allo strumento della residenza fittizia), compresi i “nuovi richiedenti” (nuovi utenti presi in carico) che parteciperanno all'Avviso.

### **5.3 – Requisiti per la partecipazione**

**5.3.1 – Residenza** in uno dei Comuni afferenti ai 4 Ambiti distrettuali Sociali (ADS) partner e nello specifico:

- ✓ ADS n. 08 - Chieti;
- ✓ ADS n. 7 Vastese - Vasto, San Salvo, Cupello, Casalbordino, Fresagrandinaria, Lentella, Villalfonsina, Torino di Sangro e Pollutri;
- ✓ ADS n. 09 Val di Foro - Francavilla al Mare, Miglianico, Ripa Teatina, Ari, S. Giovanni Teatino, Torvecchia Teatina, Vacri, Villamagna;
- ✓ ADS n. 13 Marrucino - Guardiagrele, Pennapiedimonte, Pretoro, Rapino, Roccamontepiano, Filetto, Orsogna, Bucchianico, Casacanditella, Fara Filiorum Petri, S. Martino sulla Marrucina, Casalincontrada.

**5.3.2** - Risultano alla data di attivazione del Progetto individualizzato **disoccupati o inoccupati** ai sensi del D.Lgs. 150/2015 e in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- ✓ soggetti svantaggiati ai sensi della legge 104 artt. 3 comma 1 e 3;
- ✓ soggetti invalidi civili;
- ✓ soggetti con disabilità non inseriti nelle convenzioni del collocamento mirato ai sensi dell'art. 1, comma 1, Legge, 12 marzo 1999, nr. 68;
- ✓ disabili, invalidi civili, psichici e sensoriali, per i quali trovano applicazione le specifiche disposizioni contenute e previste all'art. 11, comma 2, Legge, 12 marzo 1999, nr. 68;
- ✓ soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, comma 1, Legge, 8/11/1991, nr. 381;
- ✓ soggetti inseriti nei programmi di assistenza ai sensi dell'art. 13, Legge, 11 agosto 2003, nr. 228 a favore di vittime di tratta;
- ✓ soggetti inseriti nei programmi di assistenza e integrazione sociale ai sensi dell'art. 18, D. Lgs., 25 luglio 1998, nr. 286 a favore di vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali;
- ✓ soggetti inseriti nei programmi di intervento e servizi ai sensi della Legge, nr. 154/2001 – 38/2009 – 119/2013 a favore di vittime di violenza nelle relazioni familiari e/o di genere;
- ✓ over 45 anni;
- ✓ cittadini di Paesi Terzi;
- ✓ senza fissa dimora (secondo quanto stabilito dalla Classificazione ETHOS delle Linee guida nazionali sul disagio adulti);
- ✓ persone in situazione di povertà certificata da ISEE Ordinario con un valore non superiore a € 9.360,00. Le persone con disabilità grave e non autosufficienza riconosciuta e certificata possono presentare ISEE socio-sanitario ristretto;
- ✓ persone prese in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari ai sensi della DGR 143/2023.

**5.3.3** – Possono presentare istanza anche i destinatari di altri interventi di inclusione socio-lavorativa quali ad es. programma “GOL - Garanzia di occupabilità dei lavoratori”; “Garanzia Giovani”; Assegno inclusione (AdI) e Supporto per la Formazione e Lavoro (SfL). **E' esclusa la concomitanza temporale dell'intervento del progetto con altre azioni di inclusione.**

### **5.4 – Selezione dei destinatari e graduatorie**

**5.4.1** – Come stabilito dall'accordo tra gli ADS partner la ripartizione degli utenti beneficiati sarà la seguente:

- ✓ ADS 07 – Vastese - n. 33 utenti
- ✓ ADS n. 08 Chieti – n. 20 utenti
- ✓ ADS 09 Val di Foro – n. 32 utenti

- ✓ ADS 13 Marrucino – n. 15 utenti

Verranno stilate n. 4 graduatorie distinte una per ogni ADS.

Per gli utenti (n. 20) presi in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari/CSM di competenza ai sensi della DGR 143/2023 e residenti in uno dei Comuni di cui al precedente punto 5.3.1, verrà stilata una specifica graduatoria senza suddivisione tra i 4 ADS partner.

**In caso di numero di utenti inferiori rispetto alle assegnazioni ai singoli ADS si procederà allo scorrimento delle graduatorie degli ADS, in funzione del maggior numero di candidature acquisite.**

**5.4.2** – Le graduatorie verranno stilate dopo 45 giorni dalla scadenza dell’avviso di cui al successivo punto 6.

**5.4.3** – Fasi della selezione:

- ✓ **Prima fase:** condizione di ricevibilità: controllo, da parte dell’ufficio competente, del possesso dei requisiti di accesso, degli allegati richiesti e della data di arrivo.
- ✓ **Seconda fase:** valutazione e assegnazione del punteggio di massimo 80 punti da parte della Commissione, costituita con atto del Dirigente del Settore I del Comune capo fila di Francavilla al Mare, in base ai seguenti parametri:

**1) CRITERIO ISEE** (situazione reddituale con attestazione ISEE ordinario 2024 e/o corrente, con esclusione degli utenti presi in carico dai Distretti/Servizi sanitari ai sensi della DGR n. 143/2023 per i quali è richiesto l’ISEE sociosanitario:

- da 0,00 a 4.000,00 euro: punti 20
- da 4.000,01 a 6.000,00 euro: punti 15
- da 6.000,01 a 8.000,00 euro: punti 10
- da 8.001,00 a 9.360,00 euro: punti 5
- oltre 9.360,00 euro: punti 0

**2) CRITERIO FASCE ETA’**

- Oltre 45 anni: punti 20
- Da 30 a 45 anni: punti 15
- Da 18 a 29 anni: punti 5

**3) CRITERIO POSIZIONE LAVORATIVA**

- Disoccupato da oltre 24 mesi: punti 20
- Disoccupato da oltre 1 anno ed entro 24 mesi: punti 10
- Disoccupato fino a 1 anno punti 5
- Inoccupato: punti 3

**4) CRITERIO NUCLEO FAMILIARE**

- Genitore solo con uno o più figli a carico: punti 20
- Nucleo familiare con uno o più figli a carico: punti 10

**5) CRITERIO TIPOLOGIA DI SVANTAGGIO** oltre al requisito primario “disoccupati o inoccupati” ai sensi del D.Lgs. 150/2015:

- Presenza di oltre 4 requisiti di svantaggio: punti 20
- Presenza di tre requisiti di svantaggio: punti 15
- Presenza di due requisiti di svantaggio: punti 10
- Presenza di un solo requisito di svantaggio: punti 5

In caso di parità di punteggio verrà considerato prevalente il maggior punteggio nella categoria di svantaggio di cui al punto n. 5.

**5.4.5** – Può presentare istanza di partecipazione un solo componente per nucleo familiare.

**5.4.6** – I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti dai destinatari alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

## **6. Precisazioni sull'utenza in carico al Dipartimento di Salute Mentale**

**6.1** – La valutazione delle domande riconducibili alla DGR 143/2023 verrà effettuata con l'applicazione dei criteri riportati nella scheda di valutazione predisposta dal Dipartimento di Salute Mentale, acquisita al prot. n.5816 del 15/02/2024, Allegato "C" e formerà oggetto di distinta graduatoria.

**6.2** - I candidati presi in carico dal D.S.M. della A.S.L. Chieti – Lanciano - Vasto in possesso del requisito di cui al precedente punto 5.3.2 (presa in carico ai sensi della DGR 143/2023 - disoccupati/inoccupati), potranno scegliere di presentare la propria candidatura in via alternativa:

a) come utente in carico al Dipartimento di Salute Mentale al fine di accedere alla relativa graduatoria di competenza della A.S.L. di riferimento per l'eventuale fruizione futura della Borsa Lavoro per utenza psichiatrica;

ovvero b) come utente, anche nuovo richiedente, di uno dei Servizi Sociali professionali degli Ambiti Distrettuali Sociali indicati al precedente punto 2, al fine di accedere alla relativa graduatoria a cura dell'Ambito di riferimento, per l'eventuale futura fruizione del Tirocinio curriculare o del T.In.A..

**La presentazione di duplice candidatura sia alla A.S.L. Chieti - Lanciano – Vasto che all'Ambito Distrettuale Sociale di riferimento comporta l'annullamento della candidatura presentata al Servizio Sociale professionale e la conseguente esclusione dal processo di selezione a cura dell'Ambito.** Qualora i candidati presi in carico dal Dipartimento di Salute Mentale optino per la presentazione della candidatura come utente, o nuovo richiedente, di uno dei Servizi Sociali professionali degli Ambiti Distrettuali Sociali sarà necessario dichiarare di essere "utenti in carico" dal D.S.M. della A.S.L. Chieti - Lanciano – Vasto nell'apposito Modello di Istanza All. B, a pena di esclusione. L'istanza sarà sottoposta al processo di selezione solo laddove il Centro di Salute Mentale valuti preventivamente l'utente come idoneo al percorso di reinserimento socio-lavorativo mediante Tirocinio Extracurriculare o T.In.A.. Qualora l'utente preso in carico dalla A.S.L. Chieti - Lanciano – Vasto dovesse risultare beneficiario dell'intervento in qualità di utente o nuovo richiedente di uno dei predetti Servizi Sociali professionali non potrà abbandonare il percorso terapeutico riabilitativo intrapreso con il Dipartimento di Salute Mentale e regolarmente sottoscritto con la definizione del Progetto Terapeutico-Riabilitativo Individualizzato (PTRI), pena la decadenza dei benefici di progetto.

## **7. – Modalità di presentazione della domanda e scadenza**

**7.1** - Coloro che vorranno partecipare dovranno presentare la propria adesione utilizzando esclusivamente il modulo predisposto: Allegato A al presente avviso, debitamente sottoscritto e reperibile:

- sui siti istituzionali dei partner costituiti in ATS,
- presso le sedi di Segretariato Sociale del Comune di residenza.

**7.2** - Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Copia di documento di identità in corso di validità;

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Certificato di disoccupato / Inoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/2015 rilasciato dal Centro per l'Impiego di competenza;
- Documentazione attestante la vulnerabilità dichiarata;
- Curriculum;
- Per gli utenti presi in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari/CSM di competenza ai sensi della DGR 143/2023, certificazione di presa in carico.

7.3 - Le domande, unitamente alla documentazione richiesta:

- I. devono essere inviate al Comune ECAD di competenza in base alla residenza dell'utente, secondo la ripartizione territoriale di cui al precedente punto 5.3.1,**
- II. le domande degli utenti facenti capo alla DGR 143/2023 dovranno essere inviate, a prescindere dalla residenza, all'ADS n. 09 Val di Foro / ECAD Comune di Francavilla al Mare.**

Le istanze dovranno pervenire con le seguenti modalità.

- i. Per le modalità di presentazione a mano e per AR la modulistica andrà inserita in busta chiusa indicante all'esterno: - il mittente (sottoscrittore della domanda) - il destinatario Ambito distrettuale Sociale di appartenenza - la dicitura: Candidatura progetto "I.P.S.O. – Abruzzo Include 2".**
- ii. Per l'invio via pec nell'oggetto andrà inserita la dicitura: Candidatura progetto "I.P.S.O. – Abruzzo Include 2"**

**a. ADS n. 07 Vastese / ECAD Comune di Vasto**

✓ **A mano**

Ambito distrettuale Sociale N° 07 Vastese – Ecad Comune di Vasto – Ufficio protocollo – Piazza Barbacani n. 2 66054 Vasto

✓ **Con Raccomandata AR**

Ambito distrettuale Sociale N° 07 Vastese – Ecad Comune di Vasto – Ufficio protocollo – Piazza Barbacani n. 2 - 66054 Vasto (CH)

✓ **Mediante posta certificata all'indirizzo comune.vasto@legalmail.it**

**b. ADS n. 09 Val di Foro / ECAD Comune di Francavilla al Mare**

✓ **A mano**

Ambito distrettuale Sociale N° 09 Val di Foro – Ecad Comune di Francavilla al Mare – Ufficio protocollo - Corso Roma n. 07 66023 Francavilla al Mare

✓ **Con Raccomandata AR**

Ambito distrettuale Sociale N° 09 Val di Foro – Ecad Comune di Francavilla al Mare – Ufficio protocollo - Corso Roma n. 07 66023 Francavilla al Mare (CH)

✓ **Mediante posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it**

**c. ADS n. 08 Chieti / ECAD Comune Chieti**

✓ **A mano**

Ambito distrettuale Sociale N° 08 Chieti – Ecad Comune di Chieti – Ufficio protocollo - Corso Marrucino n. 81 66100 Chieti

✓ **Con Raccomandata AR**

Ambito distrettuale Sociale N° 08 Chieti – Ecad Comune di Chieti – Ufficio protocollo - Corso Marrucino n. 81 66100 Chieti

- ✓ **Mediante posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.chieti.it**

**d. ADS n. 13 Marrucino / ECAD Comune Guardiagrele**

- ✓ **A mano**

Ambito distrettuale Sociale N° 13 Marrucino – Ecad Comune di Guardiagrele – Ufficio protocollo - Piazza San Francesco n. 12 66016 Guardiagrele

- ✓ **Con Raccomandata AR**

Ambito distrettuale Sociale N° 13 Marrucino – Ecad Comune di Guardiagrele – Ufficio protocollo - Piazza San Francesco n. 12 66016 Guardiagrele (CH)

- ✓ **Mediante posta certificata all'indirizzo comune.guardiagrele@pec.it**

Sarà cura dei vari ECAD consegnare le domande pervenute (protocollate individualmente all'atto del ricevimento) all'ADS capo fila entro 15 giorni dalla scadenza indicata nel successivo punto 7.4.

**7.4 - La candidatura può essere inoltrata a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso ed entro il termine del 05.06.2024, a pena di esclusione.**

## **8. – Indennità e rimborsi**

**7.1** - La partecipazione al progetto è gratuita.

**8.2** - Gli ammessi percepiranno, nel periodo dei 12 mesi di tirocinio una indennità mensile come di specificato di seguito.

- ✓ T.in.A. "Tirocinio Inclusivo Abruzzo", tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione della DGR n. 875 del 29.12.2020 che recepisce le Linee guida approvate dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano in data 22 gennaio 2015” - € 500,00 mensili per n. 20 ore settimanali di presenza oltre a rimborso spese di viaggio esclusivamente con mezzi pubblici.
- ✓ Tirocini extracurricolari come regolamentati dalle Linee Guida approvate con DGR 112 del 22.02.2018 e aggiornate con provvedimento della Giunta regionale DGR 178 del 04.04.2022 - € 600,00 mensili per n. 20 ore settimanali di presenza oltre a rimborso spese di viaggio esclusivamente con mezzi pubblici
- ✓ Attivazione Borse lavoro per utenza psichiatrica come da disposizioni della DGR 143/2023 - € 340,69 mensili per un numero minimo di 10 ore e massimo di 20 ore settimanali in base alla valutazione del CSM oltre a rimborso spese di viaggio esclusivamente con mezzi pubblici.

### **8.3 - Voucher di servizio durante lo svolgimento del tirocinio**

Non sovrapponibili ad altri benefici economici e voucher per le medesime prestazioni e finalità nello stesso periodo di riferimento afferenti altre misure e risorse finanziarie- in favore dei tirocinanti gravati da un carico di cura di familiari conviventi (minori, anziani non autosufficienti, disabili) a copertura dei seguenti costi, a mero titolo esemplificativo:

- ✓ servizi di assistenza, cura ed accompagnamento ai minori, diversamente abili, anziani non autosufficienti;
- ✓ rette e servizi a pagamento, come centri estivi, attività extrascolastiche e doposcuola, centri ludico-ricreativi per i minori, l'infanzia e la prima infanzia, anche diversamente abili e non autosufficienti;
- ✓ trasporto e mensa collegati alle attività prescolastiche e scolastiche;
- ✓ assistenze domiciliari, servizi di cura e assistenza, case di riposo, case di cura e ricovero, centri di accoglienza e altri servizi diurni, semiresidenziali e residenziali similari.



L'importo massimo di ciascun voucher è fissato in massimo € 1000,00 per acquisto beni e/o servizi cumulativi e sarà erogato attraverso il pagamento diretto all'assegnatario, previa presentazione da parte dello stesso di apposita documentazione attestante le spese sostenute.

Le spese sostenute dai destinatari sono riconosciute esclusivamente nel periodo di realizzazione del tirocinio per i servizi usufruiti nel medesimo periodo.

Stante il divieto di doppio finanziamento, la documentazione attestante le spese sostenute dovrà essere consegnata in originale e dimostrare la tracciabilità dei pagamenti.

L'erogazione del Voucher di servizio è subordinata al permanere delle condizioni di ammissibilità e quindi decade:

- ✓ per interruzione del tirocinio;
- ✓ per il venir meno delle condizioni di assistenza verso i familiari;
- ✓ per il compimento del diciottesimo anno di età del figlio.
- ✓ per variazioni della residenza durante il periodo di svolgimento fuori dal territorio regionale

### **9. - Informativa Privacy**

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018), i dati contenuti saranno utilizzati nell'ambito del procedimento di istruttoria. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e diritti dell'operatore.

Tutti i dati personali comunicati dai soggetti interessati, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali ed inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, sono trattati nel contesto del seguente trattamento:

espletamento dell'avviso per la partecipazione degli utenti per e l'attuazione delle attività previste dal Progetto I.P.S.O. a valere sull'avviso regionale Abruzzo Include 2.

### **10. Informazioni**

Quesiti e chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere formulati mediante posta elettronica a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione alla seguente mail: [abruzzoinclude2@comune.francavilla.ch.it](mailto:abruzzoinclude2@comune.francavilla.ch.it) o presso il Segretariato Sociale del proprio Comune di residenza.

Responsabile del procedimento dr.ssa Miranda De Ritis.

**Francavilla al Mare, 28/05/2024**

**Il Dirigente del Settore I  
F.to Dott. Stefano Di Pangrazio**