

ALLEGATO 1: SCHEDA PROGETTO ORGANIZZATIVO

Denominazione del Progetto _____

elaborato e presentato dall'ente/gestore _____

per l'attività di _____

sede operativa attività presso il Comune di _____ in via _____ n. _____

Contatti e recapiti della/l sig.ra/sig. _____ quale coordinatore responsabile, referente dell'attuazione del progetto e riferimento per i soggetti competenti alla vigilanza e controllo

Telefono/Cellulare _____ e-mail _____

PEC _____

Periodo di funzionamento: dal _____ al _____

Numero Posti disponibili: _____

Numero gruppi attivati: _____

Fasce d'età dei minori: _____

attività diurna

attività con pernottamento

PARTE INTRODUTTIVA

Breve descrizione generale del servizio offerto.

--

Team

Funzione	Cognome e Nome
Soggetto gestore	

Coordinatore responsabile, referente dell'attuazione del progetto e riferimento per i soggetti competenti alla vigilanza e controllo	
--	--

CAPITOLO 1 - REQUISITI STRUTTURALI

In questo capitolo andrà descritta la struttura e/o l'area, con particolare riferimento agli spazi interni e all'aperto

CAPITOLO 2 - LE ATTIVITÀ EDUCATIVE PROPOSTE

Indicare il programma giornaliero di massima delle attività specificando:

- giorni e orari di apertura del centro;
- i tempi di svolgimento;
- momenti in cui è prevista la pulizia degli spazi e dei materiali.

CAPITOLO 3 - MINORI

Si dovrà specificare:

- il numero e l'età dei bambini e degli adolescenti accolti e la composizione dei gruppi.

CAPITOLO 4 - PRECAUZIONI IGIENICO SANITARIE

Descrivere:

- le precauzioni generali di igiene per i bambini/adolescenti e per gli operatori e le modalità e frequenza di pulizia e disinfezione degli spazi, arredi, attrezzature e giochi.

Descrivere le strategie attuate e comunicate ai genitori/familiari dei minori per prevenire il diffondersi del contagio.

CAPITOLO 5 – PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19

Descrivere le misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2 messe in atto presso il centro estivo

CAPITOLO 6 - IL PERCORSO DI ACCOGLIMENTO E USCITA

Accoglimento

- Dichiaro che le modalità di accoglienza, accesso quotidiano, accompagnamento e ritiro dei bambini e degli adolescenti sono effettuate in conformità alle linee guida e protocolli nazionali per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti.
- o in alternativa:
 - Descrivere come viene gestita la fase di accoglienza dei bambini/adolescenti.

- Descrivere come viene gestita la fase di uscita/riconsegna dei bambini/adolescenti ai genitori/familiari.

CAPITOLO 7 - MODALITÀ DI TRASPORTO

- Dichiaro di rispettare quanto previsto dai protocolli nazionali e regionali vigenti in tema di prevenzione del contagio da covid-19 nel trasporto dei minori durante lo svolgimento di attività in aree/luoghi esterni al centro estivo:

Descrivere le modalità di trasporto dei minori in caso di attività in aree/luoghi esterni al centro estivo:

CAPITOLO 8 - SICUREZZA ALIMENTARE

Descrivere la modalità di espletamento del servizio di preparazione e/o distribuzione pasti offerto.

--

CAPITOLO 09 - MISURE PER GARANTIRE LA SICUREZZA DEL PERNOTTAMENTO

Descrivere organizzazione delle camere, utilizzo spazi in comune, bagni, biancheria

--

DOCUMENTI DA ALLEGARE AL PROGETTO

Allegare al progetto la seguente documentazione/informazione:	
- Allegato A) una piantina (anche tramite estrazione da sistema google maps) dove identificare in modo chiaro :	<ul style="list-style-type: none">○ spazi interni;○ spazi all'aperto (esclusivamente gli spazi in cui vengono svolte attività)○ servizi igienici;○ spazi destinati alla preparazione e/o alla distribuzione di pasti○ spazi destinati al pernottamento
- Allegato B) l' elenco del personale impiegato (nome, cognome, gruppo di bambini assegnati).	