



Comune di Chieti

Il Settore – Servizio Politiche Sociali

Cod. Fisc. 00098000698

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA A GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ DEL COMUNE DI CHIETI

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la deliberazione n. 183 del 21.12.2021 con la quale il Consiglio Comunale ha istituito stabilmente la figura del Garante dei Diritti della Persona disabile nel Comune di Chieti, approvandone il relativo Regolamento;
- la norma dell'art. 2 del citato Regolamento, con cui spetta al Consiglio Comunale l'elezione del Garante sulla base delle candidature presentate;
- la Determinazione dirigenziale n. 376 del 6 maggio 2022 con cui è stato approvato il presente Avviso;

RITENUTO pertanto necessario acquisire le candidature per ricoprire l'incarico del Garante, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del succitato Regolamento;

RENDE NOTO

A tutti gli interessati, i requisiti richiesti nonché le modalità di presentazione delle candidature per ricoprire la carica di Garante dei Diritti della Persona disabile.

1. REQUISITI

Il Garante dei Diritti della Persona disabile è nominato tra coloro che offrono garanzia di probità, indipendenza, obiettività, serenità di giudizio, con provata esperienza nel campo della disabilità dimostrabile a seguito di presentazione di curricula personali;

Non è eleggibile al ruolo di Garante della Persona disabile:

- a) chi è membro del Parlamento, della Giunta o del Consiglio regionale, provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;

- b) chi ha ricoperto la carica di sindaco o assessore comunale e siano trascorsi meno di due anni dalla fine del mandato;
- c) chi è dipendente del comune, o altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, o lo è stato negli ultimi due anni;
- d) chi è o è stato negli ultimi due anni amministratore di enti, fondazioni, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolare, amministratore o dirigente di enti, società e imprese vincolati con il Comune da contratti di opere o somministrazioni ovvero che riceva o abbia ricevuto negli ultimi due anni a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune.

Il Garante della Persona disabile non può, in ogni caso, esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la funzione.

Al Garante si applicano, altresì, le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco dal Testo Unico degli Enti Locali.

Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

2. REQUISITI PARTICOLARI

Il Garante è altresì scelto tra persone in possesso dei seguenti requisiti:

- a) idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza nell'ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali;
- b) garanzia di indipendenza.

3. FUNZIONI

Agli art. 5 e 6 del citato Regolamento sono riportate in dettaglio le funzioni espletate dal Garante dei Diritti della Persona disabile.

4. SEGRETERIA

Il Garante, nell'esercizio dei poteri e nello svolgimento delle attività disciplinate dal suddetto Regolamento, si avvale degli Uffici dell'Ente, da individuarsi con apposito successivo atto.

5. RELAZIONE ANNUALE

Il Garante, annualmente, presenta una relazione sull'attività svolta alla competente Commissione Consiliare che ha il compito di discuterla e trasmetterla al Consiglio Comunale.

6. DURATA E COMPENSO

L'incarico ha carattere onorario ed ha durata triennale, rinnovabile per una sola volta.

Scaduto il termine, il Garante, rimane in carica per l'ordinaria amministrazione in attesa della nomina del successore.

Il Garante può essere rimosso dall'incarico in qualsiasi momento dal Consiglio Comunale, con delibera motivata, qualora questi mantenga comportamenti non conformi alle leggi in vigore o non adempia come dovuto ai doveri previsti dal citato Regolamento.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La candidatura dovrà essere redatta secondo fac-simile allegato, e dovrà essere corredata da curriculum personale dettagliato, in relazione ai requisiti richiesti, da copia di documento di identità personale, da dichiarazione resa in forma di autocertificazione attestante l'insussistenza delle specifiche cause ostative alla carica di Garante previste all'art. 1.

La candidatura ed il curriculum, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti dal candidato e pervenire a mezzo PEC entro e non oltre le ore 24:00 del 9 giugno 2022, indicando nell'oggetto la dicitura "GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE DISABILI DEL COMUNE DI CHIETI" al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.chieti.it

8. NORME FINALI

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo pretorio comunale e mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale.

La domanda presentata dai partecipanti, nonché tutta la relativa documentazione allegata, sarà soggetta alle norme sul diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente dall'Amministrazione nell'ambito del procedimento in corso, nel rispetto della normativa sulla privacy ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola De Rossi, Dirigente del II Settore – Servizi al cittadino.

10. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'ufficio al seguente indirizzo e-mail: paola.derossi@comune.chieti.it

Non saranno esaminati i chiarimenti pervenuti ad altri indirizzi di posta elettronica o con altre modalità.

IL DIRIGENTE II SETTORE

(Dott.ssa Paola De Rossi)

