

Marca da bollo € 16,00

**Al Sig. Sindaco  
Comune di Chieti**

**Ufficio Aree Pubbliche**

**Alla Polizia Municipale**

**Oggetto:** occupazione temporanea del suolo pubblico –

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

cod. fiscale \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ n° tel. \_\_\_\_\_

Legale rappr. della ditta/società/assoc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cod. fisc. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### CHIEDE

- l'occupazione temporanea del suolo pubblico
- La proroga dell'occupazione temporanea del suolo pubblico prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ alle stesse condizioni di cui all'autorizzazione precedente

**A tal fine, preventivamente informato e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché dei controlli che potranno essere svolti ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in conformità a dichiarazioni non veritiere come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'**

### DICHIARA

Motivazione occupazione: \_\_\_\_\_

Ubicazione occupazione: Via /Piazza \_\_\_\_\_

Dimensioni occupazione: mt. \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_ =Mq. \_\_\_\_\_

Durata occupazione: dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

Dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ e dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

- a pagare l'ammontare della tassa per l'occupazione del suolo pubblico al momento del rilascio dell'autorizzazione;
- ad osservare tutte le norme vigenti in materia di occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno eventualmente stabilite nell'atto autorizzativi.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegati:**

1. copia del documento d'identità in corso di validità;
2. planimetria dell'area di cui si chiede l'occupazione .

**Avvertenze**

- la domanda, completa di tutta la documentazione sopra indicata, va presentata di norma 15 giorni prima dell'inizio dell'occupazione per quelle superiori a 30 gg. e 7 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'occupazione inferiori a 30 gg.;
- L'Autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione