



ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
Nominato con D.P.R. del 2 agosto 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 42 del 11.02.2025

Oggetto: Autorizzazione personale a svolgere lavoro straordinario di supporto attività Organo Straordinario di Liquidazione: modifica nella composizione del personale interessato.

L'anno duemilaventicinque il giorno 11 del mese di febbraio alle ore 19,15 presso la sede comunale provvisoria in Corso Marrucino n. 81 (ex Banca d'Italia), in esecuzione del verbale di deliberazione n. 7 del 7 dicembre 2023 ad oggetto "Disposizioni per il funzionamento delle riunioni della Commissione straordinaria di liquidazione in modalità a distanza con collegamento telematico", è stato convocato in modalità meeting online all'indirizzo <https://guglielmolancasteri.my.webex.com/guglielmolancasteri.myit/j.php?MTID=ma49aa0de71e3a3e351aec0c2bed1187e> in sistema chiuso, l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, nominato con Decreto dl Presidente della Repubblica in data 2 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUEL), nelle persone:

	Presenti	Assenti
Dott. Nello Rapini	X (a distanza)	
Dott. Francesco Pisani	X (a distanza)	
Dott. Guglielmo Lancasteri	X (a distanza)	

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale del Comune Avv. Celestina Labbadia, in qualità di segretario verbalizzante;

L'organo straordinario di liquidazione

**Premesso:**

- che il Comune di Chieti, con delibera di Consiglio Comunale n. 320 del 22 giugno 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con D.P.R. in data 2 agosto 2023 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito OSL) per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti gli adempimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 28 agosto 2023, il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti l'OSL Dott. Guglielmo Lancasteri, Dott. Francesco Pisani e Dott. Nello Rapini;
- che l'insediamento dell'OSL presso l'Ente è avvenuto in data 29 agosto 2023, entro cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL;



COMUNE DI CHIETI

**Considerato che**

- l'art. 253 del D. lgs.vo del 18.8.2000, n. 267 del TUEL, prevede che l'OSL possa utilizzare il personale dell'ente locale e, quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;
- l'art. 4, comma 8 bis del D.P.R. n. 378/1993, dispone che "gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'OSL locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammortamento, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie, preventivamente autorizzate, ed effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulle risorse della liquidazione;

**Richiamata** la propria deliberazione n. 28 del 2 ottobre 2024, con la quale sono stati autorizzati i seguenti dipendenti dell'ente a svolgere lavoro straordinario fino al 31 marzo 2025:

- matricola n. 1616;
- matricola n. 8202;
- matricola n. 1594;
- matricola n. 1533;

**Preso atto** della propria deliberazione n. 30 del 9 ottobre 2024 mediante la quale si procedeva a designare la Dott.ssa Luciana Gallucci quale responsabile in materia di tributi di pertinenza della O.S.L.;

**Ritenuto necessario** modificare la propria deliberazione n. 28 del 2.10.2024, con la quale sono stati autorizzati i dipendenti sopra riportati che compongono l' Ufficio di supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione per lo svolgimento delle relative attività, integrando ed autorizzando a svolgere lavoro straordinario fino al 31 marzo 2025 anche la Dott.ssa Luciana Gallucci, avente matricola n. 8229, entro i termini temporali e orari consentiti e comunque per un massimo di 30 ore mensili, per garantire gli adempimenti previsti dalla normativa vigente di competenza dell'OSL;

**Visti:**

- Il D.lgs n. 267/2000;
- Il D.P.R. n. 378 del 24.08.1993;

La Commissione per quanto in premessa detto, a voti unanimi

**DELIBERA**

- 1) di dare atto che la premessa forma parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di modificare la propria deliberazione n. 28 del 2.10.2024, integrando e autorizzando ai sensi e per gli effetti del citato art. 4 del DPR 378/1993, modificato ed integrato dall'art. 44 D. Lg.vo n. 336/1996, confermato dall'art. 253 del TUEL, allo svolgimento del lavoro straordinario, dalla data del presente atto e fino al 31 marzo 2025, per un massimo di 30 ore mensili, la Dott.ssa Luciana Gallucci avente matricola n. 8229, per garantire l'espletamento degli adempimenti di competenza dell'OSL;





COMUNE DI CHIETI

- 3) di precisare che il personale di cui sopra espletterà le prestazioni di straordinario nelle ore e con le modalità che questo OSL riterrà più opportuno, in base alle esigenze della gestione e dell'organizzazione, al fine di garantire gli adempimenti e servizi di competenza;
- 4) di provvedere, con successivo o separato atto deliberativo, alla liquidazione dei compensi spettanti in ragione del lavoro straordinario effettivamente prestato dal personale su citato, previa acquisizione della certificazione della prestazione lavorativa resa da parte dei rispettivi Responsabili degli uffici di appartenenza, con oneri a carico della gestione della liquidazione;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del d.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- 6) di disporre, altresì, la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi e nell'apposita sezione della home page del sito istituzionale internet dell'Ente;

Alle ore 19,45 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione con firma digitale del presente verbale di deliberazione.

L'OSL

Presidente – Dott. Nello Rapini

Componente – Dott. Guglielmo Lancasteri

Componente – Dott. Francesco Pisani

Segretario Generale – Avv. Celestina Labbadia



Firmato digitalmente da:  
GUGLIELMO LANCASTERI  
Firmato il 12/02/2025 09:30  
Seriale Certificato: 13398987  
Valido dal 19/10/2022 al 31/10/2025  
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3



Firmato digitalmente da:  
Pisani Francesco  
Firmato il 11/02/2025 21:20  
Seriale Certificato: 4139976  
Valido dal 09/01/2025 al 09/01/2028  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



# COMUNE DI CHIETI

*I Settore "Affari Generali e Risorse Umane"*

*Segreteria Generale*

*C.so Marrucino n. 81 – 66100 Chieti*

*protocollo@pec.comune.chieti.it*

---

## ***Certificato di pubblicazione***

La sottoscritta Avv. Celestina Labbadia, in qualità di Segretario Generale del Comune di Chieti, certifica che il presente **Verbale di Deliberazione n. 42** adottato dall'Organo Straordinario di Liquidazione resterà affisso all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi, dal 17 febbraio 2025 al 03 marzo 2025.

La presente copia è conforme all'originale.

Chieti, 17 febbraio 2025



**Il Segretario Generale**  
**Avv. Celestina Labbadia**