

COMUNE DI CHIETI

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con D.P.R. del 2 agosto 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 43 del 12.02.2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE OMESSE DICHIARAZIONI TARI 2019/2022, INDIVIDUAZIONE DI EVASORI ED ELUSORI, EMISSIONE DI ACCERTAMENTI E ASSISTENZA ALLA OSL NEI RICORSI DEI CONTRIBUENTI PRESSO LA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI I^GRADO – INDIRIZZI.

L'anno duemilaventicinque il giorno 12 del mese di febbraio alle ore 18,50 in video conferenza si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 2 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUEL), in esecuzione del verbale di deliberazione n. 7 del 7 dicembre 2023 ad oggetto "Disposizioni per il funzionamento delle riunioni della Commissione straordinaria di liquidazione in modalità a distanza con collegamento telematico", è stato convocato in modalità meeting online all'indirizzo <https://guglielmolancasteri.my.webex.com/guglielmolancasteri.myit/j.php?MTID=ma49aa0de71e3a3e351aec0c2bed1187e> in sistema chiuso, l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 2 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUEL), nelle persone:

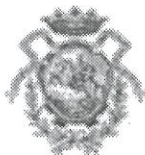
| | Presenti | Assenti |
|----------------------------|----------------|---------|
| Dott. Nello Rapini | X (a distanza) | |
| Dott. Guglielmo Lancasteri | X (a distanza) | |
| Dott. Francesco Pisani | X (a distanza) | |

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Avv. Celestina Labbadia, in qualità di segretario verbalizzante.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

Premesso

- che il Comune di Chieti, con delibera di Consiglio Comunale n. 320 del 22.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con D.P.R. in data 2 agosto 2023 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito OSL) per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti gli adempimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che il 28 agosto 2023, il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti l'OSL Dott. Guglielmo Lancasteri, Dott. Francesco Pisani e Dott. Nello Rapini;
- che l'insediamento dell'OSL presso l'Ente è avvenuto in data 29 agosto 2023, entro cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL;



COMUNE DI CHIETI

- che con deliberazione del Consiglio Comunale del 5 settembre 2006 n. 265 è stata approvata la costituzione di una società a responsabilità limitata con capitale interamente pubblico, denominata Teateservizi Srl per l'esercizio, tra l'altro, delle attività di riscossione e gestione di entrate tributarie ed extratributarie comprese le procedure coattive per il recupero delle morosità;
- che il Tribunale di Chieti con sentenza n. 9 del 20/02/2024 ha dichiarato il fallimento della Teateservizi Srl in liquidazione;
- che a seguito della nomina del Curatore, l'OSL ha senza indugio intrapreso un rapporto con lo stesso coordinandosi con il Comune di Chieti per la ripresa delle attività di riscossione, per quanto di competenza dell'organismo di liquidazione necessarie alla costituzione della massa attiva a soddisfazione dei creditori;
- che la curatela del fallimento Teateservizi srl in liquidazione non ha presentato istanza al giudice delegato per essere autorizzata allo svolgimento dell'esercizio provvisorio dell'impresa nell'ambito della procedura fallimentare;
- che l'OSL ha verificato la disponibilità dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione, Agente del servizio nazionale di riscossione, corrente in Roma alla via Grezar n. 14, presso la sua Direzione Regionale in Pescara, circa il possibile affidamento alla stessa del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali relative agli anni di propria competenza;
- che l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, richiamate le disposizioni di legge, ha indicato gli obblighi ad assumere l'incarico della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente locale, previa conforme deliberazione dell'OSL;
- che con propria deliberazione n. 15 l'OSL ha affidato il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie per gli anni 2018/2022 di propria competenza all'Agenzia delle Entrate e Riscossione (ADER);
- che con separati provvedimenti è stato necessario affidare a soggetti terzi le attività necessarie e propedeutiche all'affidamento ad AdeR dell'attività di riscossione coattiva a mezzo ruolo:

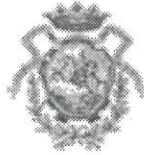
Considerata l'ulteriore necessità dell'attività di supporto per la gestione delle omesse dichiarazioni TARI 2019/2022, l'individuazione di evasori ed elusori, l'emissione degli accertamenti e l'assistenza all'OSL nei ricorsi dei contribuenti presso la Corte di Giustizia Tributaria di primo grado e in particolare:

- analisi delle banche dati per individuare evasori ed elusori;
- caricamento dei dati nel gestionale in uso dall'OSL;
- elaborazione delle liquidazioni e degli accertamenti TARI 2019-2022;
- valutazione delle azioni esecutive in base ai volumi e alla solvibilità dei debitori, con eventuale iscrizione a Ruolo ADER;
- assistenza globale al precontenzioso tributario ed al contenzioso tributario in cui il Comune di Chieti è parte interessata, mediante predisposizione di atti, documenti e quant'altro all'uopo necessario, unitamente al caricamento sulla piattaforma telematica processuale, ad esclusione del patrocinio in giudizio;
- supporto front e back office ai contribuenti, in linea con le modalità in essere per il Comune di Chieti;

Fatto presente che all'interno del Comune di Chieti non vi è un settore tributi e non vi sono risorse umane necessarie per le attività sopra indicate;

Dato atto che

- può essere individuata la Mercurio Supporto Riscossioni Srl, p.iva e cf 02143800668 con sede legale in via Carlo D'Andrea 32 – 67100 L'Aquila, quale soggetto idoneo all'espletamento dell'attività di supporto per la gestione delle omesse dichiarazioni TARI 2019/2022,



COMUNE DI CHIETI

l'individuazione di evasori ed elusori, l'emissione degli accertamenti e l'assistenza all'OSL nei ricorsi dei contribuenti presso la Corte di Giustizia Tributaria di primo grado come sopra descritto, con eventuali dettagli che saranno definiti nella fase contrattuale, e con la quale si potrà procedere a trattativa diretta sulla piattaforma del MEF Acquisti in Rete PA – MEPA;

- alla Mercurio Supporto Riscossioni Srl è stato affidato dal comune il servizio di supporto alla gestione della riscossione TARI ordinaria 2024 con servizio di front/back office;
- la Mercurio Supporto Riscossioni Srl è in grado di offrire un servizio con immediata operatività;
- la predetta Società risulta essere presente sulla piattaforma del MEF Acquisti in Rete PA – MEPA;

Dato atto altresì che l'organo straordinario di liquidazione ha propria autonomia funzionale e ai sensi dell'art. 255 comma 8, provvede, fra l'altro, a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge;

Ritenuto in base alle ragioni sopra esposte, di proporre l'affidamento in oggetto, secondo la vigente normativa ed in particolare in ottemperanza a quanto stabilito dal vigente codice dei contratti tramite trattativa diretta, demandando alla competente struttura dell'Ente ogni attività necessaria per procedere al riguardo;

Considerato che l'importo complessivo dell'incarico sopra descritto, per un periodo di n. 12 mesi ammonta presumibilmente ad € 139.800,00 comprensivo dell'aggio calcolato in percentuale sull'importo riscosso oltre oneri di legge e in particolare:

- canone mensile presunto di € 4.000,00 + IVA per un totale di € 48.000,00 + IVA;
- aggio sull'incassato 25% + IVA, fino al raggiungimento di € 91.800,00 + IVA;
- spese di spedizione degli accertamenti € 4,95 + IVA per singolo invio;

Visto

l'articolo 255 comma 5 del TUEL;

l'art. 52 del D. Lgs. n. 446 del 1997;

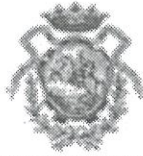
l'art. 2 del D.L. n. 193 del 2016, così come sostituito dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 2017;

Il regolamento contabile dell'Ente;

Il D.P.R. 24.08.1993, n. 378

DELIBERA

1. **per le motivazioni esposte in premessa, qui per intero richiamate, di esprimere l'indirizzo** in ordine all'affidamento del servizio supporto per la gestione delle omesse dichiarazioni TARI 2019/2022, l'individuazione di evasori ed elusori, l'emissione degli accertamenti e l'assistenza all'OSL nei ricorsi dei contribuenti presso la Corte di Giustizia Tributaria di primo grado e in particolare:
 - analisi delle banche dati per individuare evasori ed elusori;
 - caricamento dei dati nel gestionale in uso dall'OSL;
 - elaborazione delle liquidazioni e degli accertamenti TARI 2019-2022;
 - valutazione delle azioni esecutive in base ai volumi e alla solvibilità dei debitori, con eventuale iscrizione a Ruolo ADER;
 - assistenza globale al precontenzioso tributario ed al contenzioso tributario in cui il Comune di Chieti è parte interessata, mediante predisposizione di atti, documenti e quant'altro all'uopo



COMUNE DI CHIETI

- necessario, unitamente al caricamento sulla piattaforma telematica processuale, ad esclusione del patrocinio in giudizio;
- supporto front e back office ai contribuenti, in linea con le modalità in essere per il Comune di Chieti;
- tramite la piattaforma del MEF Acquisti in Rete PA – MEPA - trattativa diretta, con operatore idoneo all'espletamento dello stesso, individuato nella Mercurio Supporto Riscossioni srl;
2. **di dare atto** che l'importo a base d'asta per il servizio sopra indicato, per un periodo di n. 12 mesi non potrà eccedere in nessun caso la somma di € 139.800,00 comprensivo dell'aggio calcolato in percentuale sull'importo riscosso, oltre oneri di legge;
 3. **di demandare** all'Ente ogni attività necessaria per procedere alla trattativa diretta in ottemperanza alle vigenti norme contrattuali e di autorizzare il Presidente dell'O.S.L. a porre in essere ogni atto necessario per l'eventuale formalizzazione del servizio;
 4. **di porre** l'onere previsto ai sensi della normativa a carico della gestione di liquidazione e di autorizzare, in attesa dell'avvio della gestione contabile informatizzata, l'anticipo di ogni spesa da parte dell'ente che sarà successivamente recuperata e contabilizzata tramite la gestione delle partite di giro;
 5. **di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
 6. **di trasmettere** il presente atto all'ufficio pubblicazioni del comune di Chieti per i provvedimenti di competenza.

Alle ore 19,05 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione a mezzo firma digitale del presente verbale di deliberazione

L'OSL

Presidente – Dott. Nello Rapini

Componente – Dott. Guglielmo Lancasteri

Componente – Dott. Francesco Pisani

Segretario Generale – Avv. Celestina Labbadia



Firmato digitalmente da:
GUGLIELMO LANCASTERI
Firmato il 13/02/2025 09:17
Seriale Certificato: 13398987
Valido dal 19/10/2022 al 31/10/2025
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3



Firmato digitalmente da:
Pisani Francesco
Firmato il 12/02/2025 21:56
Seriale Certificato: 4139976
Valido dal 09/01/2025 al 09/01/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



COMUNE DI CHIETI

I Settore "Affari Generali e Risorse Umane"

Segreteria Generale

C.so Marrucino n. 81 – 66100 Chieti

protocollo@pec.comune.chieti.it

Certificato di pubblicazione

La sottoscritta Avv. Celestina Labbadia, in qualità di Segretario Generale del Comune di Chieti, certifica che il presente **Verbale di Deliberazione n. 43** adottato dall'Organo Straordinario di Liquidazione resterà affisso all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi, dal 17 febbraio 2025 al 03 marzo 2025.

La presente copia è conforme all'originale.

Chieti, 17 febbraio 2025



Il Segretario Generale
Avv. Celestina Labbadia