



241

APPROVATO CON DELIBERA GIUNTA  
 N° 649 DEL 28.11.2018  
 IL SEGRETARIO GENERALE

**ALLEGATO 11**  
**"ATTESTAZIONE DI SPESA (RdA)"**

POR FESR ABRUZZO 2014 - 2020  
 CCI 2014IT16RFOP004

ATTESTAZIONE DI SPESA NUM. \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ASSE: \_\_\_\_\_  
 LINEA DI AZIONE: \_\_\_\_\_

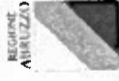
Il/la sottoscritto/a (titolo, nome, cognome) \_\_\_\_\_ in qualità di Responsabile dell'Azione (RdA) sopra indicata del POR FESR Abruzzo 2014 - 2020, dichiaro che per l'Azione in oggetto, sono state effettivamente sostenute spese pari a euro \_\_\_\_\_ di cui:

FESR (50%)	€	
STATO (35%)	€	
REGIONE (15%)	€	

Il dettaglio delle spese sostenute è contenuto nella Tavola A "Tabella riepilogativa delle spese ammissibili inserite nell'Attestazione di spesa (RdA)", allegata alla presente.

In merito alle spese sostenute dichiarate ed indicate nel dettaglio per operazione della Tavola A, attesto inoltre:

1. che tutte le spese comprese nella Tav. A allegata sono conformi ai criteri di ammissibilità delle spese stabiliti dall'articolo 65 del Regolamento (UE) 1303/2013 e ss.mm.ii. e sono state sostenute dai beneficiari per l'attuazione delle operazioni selezionate nel quadro del programma operativo conformemente alle condizioni relative alla concessione di contributi pubblici a norma dell'articolo 131, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii.;
2. che le operazioni sono attuate conformemente agli obiettivi stabiliti dalla decisione e a norma del Reg. (CE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e in particolare che:



- le spese dichiarate sono conformi alle norme europee e nazionali applicabili e sono state sostenute per le operazioni selezionate ai fini del finanziamento conformemente ai criteri applicabili al POR FESR 2014 -2020 e alle pertinenti norme europee e nazionali, in particolare:
  - le norme sugli appalti pubblici, tutela dell'ambiente, concorrenza e promozione delle pari opportunità;
  - nessuna dichiarazione di spesa relativa a grandi progetti che non sono stati approvati dalla Commissione;
- 3. che l'attuazione dell'Azione è avvenuta nel rispetto altresì della normativa europea inerente l'informazione e la pubblicità;
- 4. che l'individuazione delle operazioni, le cui spese vengono certificate, è avvenuta, in particolare, dopo aver verificato i seguenti elementi:
  - l'operazione rientra nelle fattispecie previste dal PO e selezionate sulla base delle indicazioni contenute nel documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni" approvato dal CdS;
  - i soggetti destinatari dell'intervento e i beneficiari sono compresi tra quelli previsti dal POR FESR Abruzzo 2014 – 2020;
  - le tipologie di spesa ammesse rientrano in quelle previste dal POR FESR Abruzzo 2014 –2020;
  - le modalità e le procedure attuative delle operazioni sono compatibili con quelle previste dal POR FESR Abruzzo 2014 -2020, dal Bando e/o dal Disciplinare di concessione;
  - i criteri di ammissibilità e priorità utilizzati per il finanziamento dell'operazione non sono incompatibili con quelli previsti dal POR FESR Abruzzo 2014 -2020;
- 5. che l'attestazione di spesa in questione è esatta e predisposta nel contesto di sistemi contabili affidabili, che si avvalgono di documenti giustificativi verificabili, che assicurano la contabilità separata e la corretta archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e contabile relativa alle singole operazioni, nel rispetto dei Reg.ti (UE) 1303/2013 e ss.mm.ii. (UE) 288/2014;
- 6. in conformità dell'articolo 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. tutti i documenti giustificativi per operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1 000 000 EUR sono resi disponibili per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. Nel caso di operazioni diverse, il periodo si riduce a due anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata;
- 7. che sono state osservate tutte le procedure di gestione e di controllo finanziario, intese soprattutto a verificare la fornitura dei beni e servizi cofinanziati e la veridicità delle spese dichiarate, nonché a prevenire, individuare e correggere le irregolarità, reprimere le frodi e recuperare gli importi indebitamente pagati;
- 8. che l'insieme delle spese ammissibili dichiarate, secondo l'avanzamento dell'Azione al (data compilazione attestazione di spesa \_\_\_\_\_) sono state sostenute dai beneficiari, pagate e quietanzate, nel periodo di ammissibilità previsto dal POR (dal 01.01.2014 al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 65 del Reg.to (UE) 1303/2013) e ss.mm.ii. e dagli atti di concessione, e sono conformi alle voci di spesa ammissibili contenute nella normativa europea, nazionale, nel Programma Operativo e nei bandi /atti di concessione.



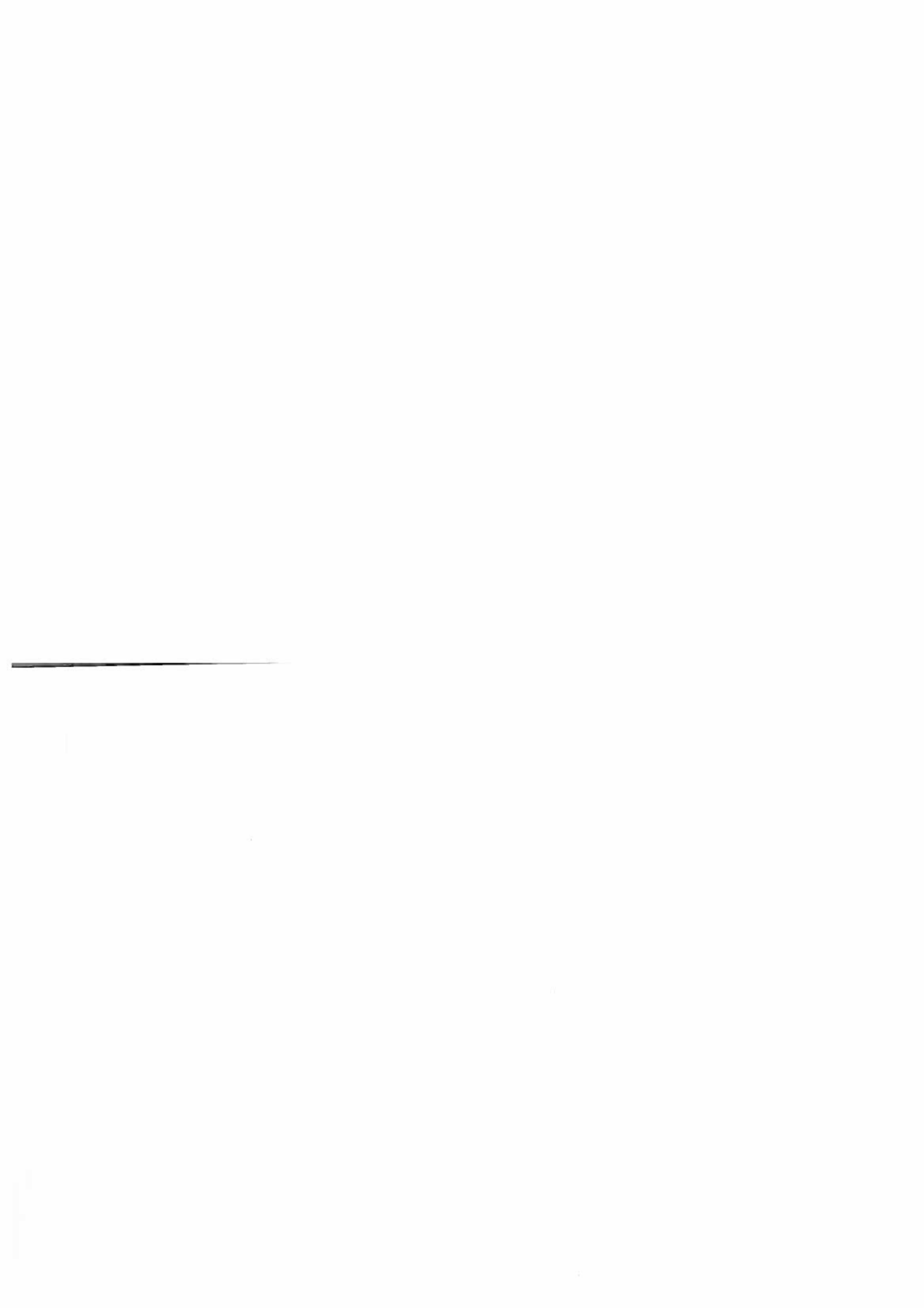
9. che la Tavola A allegata è elaborata sulla base delle registrazioni contabili effettuate a livello di singola operazione e riporta le spese effettuate ed attestate dai beneficiari, documentabili mediante fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente. Riporta inoltre gli estremi della determinazione con cui i Rda dispongono l'impegno e l'accertamento di competenza.
10. Che le spese tengono conto degli importi in attesa di recupero e degli importi recuperati e/o ritirati come da Tavola B allegata "Tavola delle soppressioni/ritiri, dei recuperi e dei recuperi pendenti (Rda)" oppure che nella presente attestazione non ci sono spese in attesa di recupero, importi recuperati e/o ritirati.
11. Che sono state rispettate le linee guida in materia di integrità e di lotta alla corruzione approvate dall'Autorità di Gestione.
12. Che nel SI regionale sono stati inseriti i dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale (Reg.480/14 allegato II) secondo lo stato di avanzamento di ciascuna operazione.

Si allega:

- a) Tavola A "Tavola riepilogativa delle spese ammissibili inserite nell'Attestazione di spesa (Rda)", debitamente firmata;
- b) Tavola B "Tavola delle soppressioni/ritiri, dei recuperi e dei recuperi pendenti (Rda)", debitamente firmata.

Data, \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile (Rda) \_\_\_\_\_

APPROVATO CON DELIBERA *SIUTA*  
N° *649* DEL *27.11.2018*  
IL SEGRETARIO GENERALE



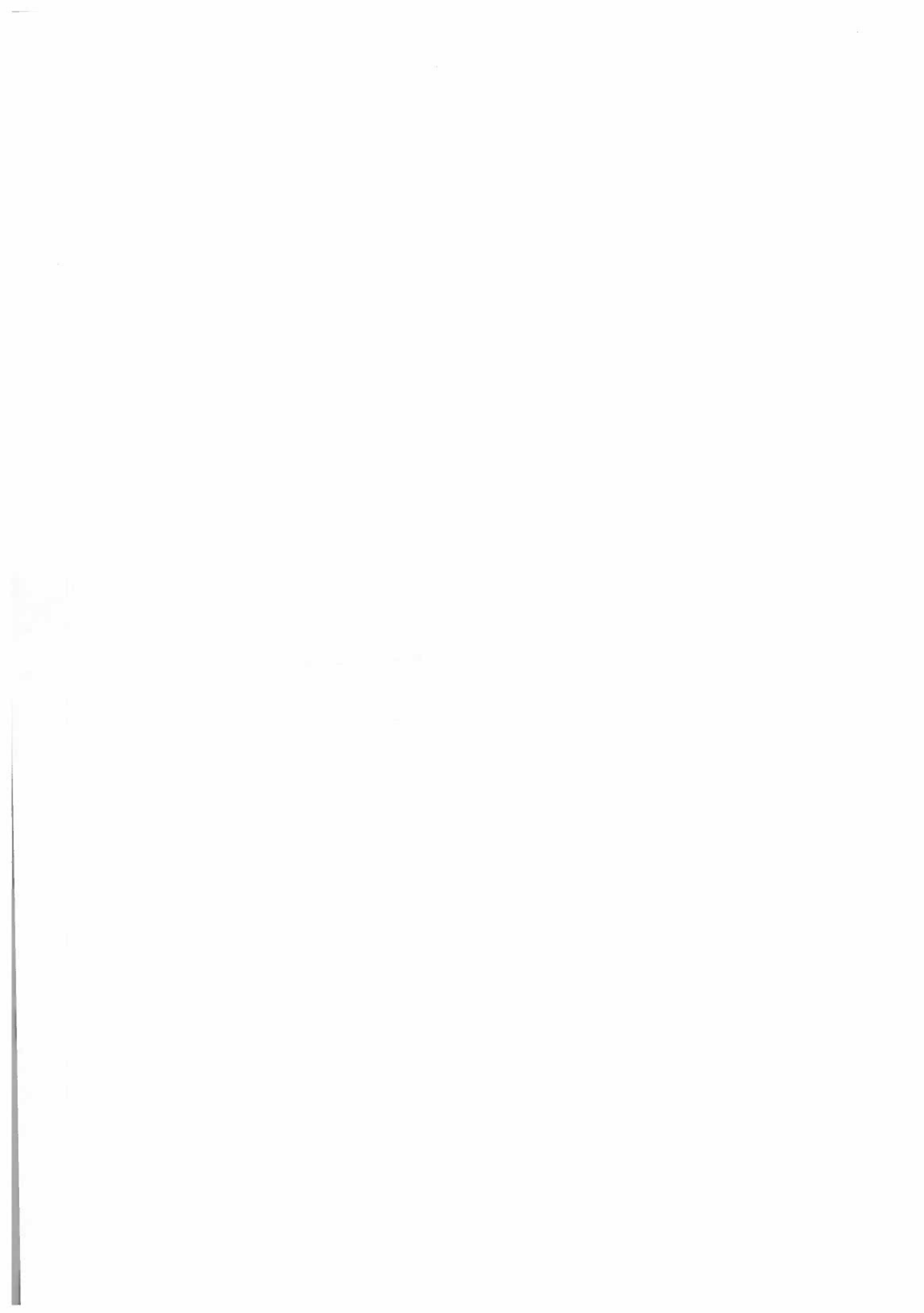
**TAVOLA A TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE SPESE AMMISSIBILI INSERITE NELL'ATTESTAZIONE DI SPESA - RDA**  
**ALLEGATO 11 "ATTESTAZIONE DI SPESA (RDA)"**

ASSE \_\_\_\_\_ AZIONE \_\_\_\_\_

CLP (Codice Locale Progetto)	CUP	Titolo Operazione	Beneficiario	Costo Totale (Contributo concesso)	Pagamenti effett. sostenuti	Quota U.E. (50%)	Quota Stato (35%)	Quota Regione (15%)	Spesa attestata ai sensi dell'art. 131 par. 4) e 5) del Reg. (UE) 1303/2013	Numero e data della Check List	Numero e data determinazione di impegno ed accertamento	Importo impegnato ed accertato	Numero dell'accertamento		
													Capitolo UE n.	Capitolo Stato n.	
<b>TOTALE</b>															

Firma del Responsabile di Azione \_\_\_\_\_

APPROVATO CON DELIBERA SCUNTA  
 N° 049 DEL 21.11.2012  
 IL SEGRETARIO GENERALE



**TAVOLA B TABELLA DELLE SOPPRESSIONI/RITIRI, DEI RECUPERI E DEI RECUPERI PENDENTI - RDA**  
**ALLEGATO 11 "ATTESTAZIONE DI SPESA (RDA)"**

ASSE \_\_\_\_\_ AZIONE \_\_\_\_\_

Progetti	CLP (Codice Locale Progetto)	CUP	RECUPERI PENDENTI				RECUPERI				SOPPRESSIONI/RITIRI						
			Estremi determina di revoca e recupero	Contributo concesso certificato	Quota U.E. (50%)	Quota Stato (35%)	Quota Regione (15%)	Contributo concesso certificato	Quota U.E. (50%)	Quota Stato (35%)	Quota Regione (15%)	Contributo concesso certificato	Quota U.E. (50%)	Quota Stato (35%)	Quota Regione (15%)		
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
<b>TOTALE</b>																	

Firma del Responsabile di Azione \_\_\_\_\_

APPROVATO CON DELIBERA SCUOLA  
 N° 629 DEL 27.11.2018  
 IL SEGRETARIO GENERALE

