

# CURRICULUM VITAE

## 1 DATI PERSONALI

- Cognome: **Angelucci**
- Nome: **Alfredo**
- Indirizzo : **Via**
- Residenza: **66100 CHIETI**
- Nato a: **Chieti**
- data di nascita: **28.08.1954**
- Tel.: **3482342267**
- e-mail : **alfredo.agelucci@comune.chieti.it**

## 2 CURRICULUM SCOLASTICO

- **Diplomato presso Vico Real Liceo di Chieti in data 1974 con votazione 56/60;**
- **Laureato in Giurisprudenza** presso l'università degli studi di Bologna nel 1978 **con votazione di 110/110 e lode;**
- **Iscrizione** presso il registro dei praticanti **procuratori del Tribunale di Chieti** ed attività connessa fino al 1981

## 3 CURRICULUM LAVORATIVO

- Espletamento di concorso Nazionale indetto dalla banca d'Italia per funzionario dell'Ufficio Studi e classificato idoneo (su circa 1200 concorrenti) al posto 42;
- Espletamento di concorso per funzionario direttivo presso l'Istituto San Paolo IMI (ex Banca dell'Adriatico) classificato idoneo al 1° posto su circa 1000 concorrenti, successivo master presso la università degli studi di Roma Facoltà di Economia e Commercio;
- Dimissioni a seguito di accettazione e nomina quale Funzionario di Ente Pubblico;
- Espletamento di un concorso come Funzionario Amministrativo (attuale cat. "D") presso l'Ente Comune di Chieti, classificato idoneo e primo nella relativa graduatoria;
- Conseguente accettazione della nomina e l'ingresso in servizio a febbraio 1981 quale Funzionario Amministrativo preposto agli Uffici della Segreteria Generale;

- Successivo trasferimento presso il settore Urbanistica ed Assetto del Territorio presso il quale a prestato servizio come Funzionario Amministrativo apicale, partecipando a numerosi seminari di studio e corsi specifici inerenti il settore;
- Nel corso dell'anno 1993, in aggiunta a quanto sopra esposto ha espletato funzioni amministrative apicali presso il V settore LL.PP. in concomitanza con incarico ad interim conferito per il V settore al Dirigente dell'Urbanistica;
- Successivamente ha partecipato al concorso indetto dal Comune di Chieti per dirigente Amministrativo. Risultato idoneo e 1° in graduatoria ha ricevuto la nomina di Dirigente del II settore (anno 1999) ed ha assunto servizio con decorrenza 01/01/2000.
- Successivamente ha espletato Funzioni di Dirigente come di seguito riportato:

<b>Periodo</b>	<b>Delibere di G.M.</b>	<b>Settore</b>	<b>Sezioni</b>
dal 01/01/2000 al 16/10/2002	n.1082 del 31/12/1998	II	- Affari del Personale - Commercio - Asili Nido - Pubblica Istruzione
dal 17/10/2002 al 28/10/2003	n°307 del 16/10/2000	II	- Affari del Personale - Pubblica Istruzione
dal 22/05/2003 al 15/10/2003	Decreto Sindacale	IX	- Commercio in aggiunta alle Sezioni di cui alla delibera di G.M. n.307 del 16/10/2000
dal 22/05/2003 al 15/10/2003	Decreto Sindacale	II	- Servizi Sociali in aggiunta alle Sezioni di cui alla delibera di G.M. n.307 del 16/10/2000
dal 29/10/2003 al 11/12/2003	n°2157 del 28/10/2003	II	- Contratti; - Pubblica Istruzione
dal 12/10/2003 al	n°2204 del 11/10/2003	II	- Anagrafe Stato Civile Elettorale - Pubblica Istruzione
dal 01/06/2005		II  Interim III  Interim ex X	- Pubblica Istruzione  - Affari del Personale - Patrimonio e Demanio - Partecipazioni Azionarie" - CED e Serv. Telefonici  - Servizi Sociali - Politiche della Casa - Igiene e sanità ASL - Asili Nido
	n.225 del 08/09/2005		Diversa distribuzione dei settori (da 10 a 8)
dal 12/09/2005 a tutt'oggi		II  Interim III fino al 31/01/06	- Servizi Sociali - Igiene e sanità ASL - Politiche della casa - Asili nido - Pubblica istruzione  - Affari del Personale - Ced e Serv. Telefonici
dall'1/1/2010 a tutt'oggi		II	- Servizi Sociali e della casa - Servizi dell'infanzia - Pubblica istruzione

Il sottoscritto ai sensi dell' art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del DPR richiamato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità afferma che quanto riportato sopra corrisponde a verità.

Si autorizza l'utilizzo dei dati contenuti nel presente documento.

22/3/2010