



COMUNE DI CHIETI

## ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE Nominato con D.P.R. del 2 agosto 2023

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 25 del 31/07/2024

Oggetto: Dissesto finanziario. Autorizzazione ai pagamenti dei debiti derivanti da fondi a gestione vincolata.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 31 del mese di luglio alle ore 13:05 presso la sede comunale si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, in esecuzione del verbale di deliberazione n. 7 del 7 dicembre 2023 ad oggetto "Disposizioni per il funzionamento delle riunioni della Commissione straordinaria di liquidazione in modalità a distanza con collegamento telematico", è stato convocato in modalità meeting online all'indirizzo <https://guglielmolancasteri.my.webex.com/guglielmolancasteri.my-it/j.php?MTID=m75beca599f6c1105f2f4c6da4f366031> in sistema chiuso, l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Chieti, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 2 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUEL), nelle persone:

	Presenti	Assenti
Dott. Nello Rapini	X (a distanza)	
Dott. Francesco Pisani	X (a distanza)	
Dott. Guglielmo Lancasteri	X (a distanza)	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Avv. Celestina Labbadia, in qualità di segretario verbalizzante;

L'organo straordinario di liquidazione

#### **Premesso:**

- che il Comune di Chieti, con delibera di Consiglio Comunale n. 320 del 22 giugno 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con D.P.R. in data 2 agosto 2023 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito OSL) per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti gli adempimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 28 agosto 2023, il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti l'OSL Dott. Guglielmo Lancasteri, Dott. Francesco Pisani e Dott. Nello Rapini;
- che l'insediamento dell'OSL presso l'Ente è avvenuto in data 29 agosto 2023, entro cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL;
- che la gestione dei residui attivi e passivi relativi a risorse con vincolo di destinazione ai sensi della vigente normativa rientra nella competenza dell'OSL;

***Visti gli allegati alla presente delibera:***

- la richiesta (all. A) inoltrata alla OSL dal dirigente del II settore Dott.ssa Angela Falcone in data 23 maggio 2024 corredata della relativa attestazione espressa dallo stesso;
- l'integrazione (all. B) del 22/07/24 alla nota del 23 maggio 2024;
- l'attestazione (all. C) del dirigente del settore di competenza rilasciata in data 22/07/2024;
- l'elenco dei residui (D) passivi riferiti al progetto Home Care Premium vistato dal dirigente del settore finanziario;

***Considerato che***

- i residui attivi e passivi relativi a risorse con vincolo di destinazione devono essere gestiti separatamente rispetto ai residui da inserire nella massa passiva;
- il debito in argomento è coperto da entrate con destinazione vincolata derivanti da contributo da erogare a seguito di rendicontazione della spesa;
- ai fini della rendicontazione occorre provvedere al pagamento della spesa e che solo a seguito di rendicontazione con effettivo pagamento eseguito sarà erogato il relativo contributo;
- occorre procedere al pagamento delle somme in argomento, considerata la loro natura e la loro specifica destinazione, oltre al fatto che i fondi dei quali si tratta non possono essere destinati a finanziare la massa passiva, proprio in ragione della loro specifica destinazione;
- occorre procedere con tempestività alla liquidazione di tali residui al fine di evitare possibili rischi di revoca delle risorse per le quali è già stata impegnata dall'Ente la relativa spesa in riferimento all'obbligazione esigibile al 31.12.2022;

***Visto***

- l'articolo 36, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, che novella il comma 457 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (legge di bilancio 2017), che a sua volta sostituisce l'articolo 2-bis del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, prevedendo che, per i comuni in stato di dissesto, l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'organo straordinario di liquidazione e che l'amministrazione dei residui attivi e passivi è gestita separatamente, nell'ambito della gestione straordinaria di liquidazione;
- il D.M. 25.07.2023;

***Considerato che***

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 21 del 20 settembre 1993, relativa all'applicazione delle norme sul dissesto, chiarisce che i residui attivi e passivi della gestione vincolata sono esclusi dalla massa attiva e passiva, intendendosi con ciò che *“le spese che trovano copertura in un'entrata vincolata a finanziamento delle stesse non possono essere finanziate con gli ordinari mezzi che concorrono alla formazione della massa attiva e che quindi vanno tenute separate nel piano di estinzione delle situazioni pregresse”*;
- la predetta Circolare chiarisce, inoltre, che *“la competenza per quanto attiene alla liquidazione delle relative spese e all'emissione dei mandati è dell'organo straordinario della liquidazione che, laddove si rende opportuno, può procedere al pagamento, proprio perché trattasi di spese con proprio specifico finanziamento, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione, previa verifica delle condizioni di regolarità della spesa previste dalla legge”*;

***Ritenuto che***

- i criteri individuati dalla citata Circolare ministeriale n. 21/1993, in relazione alle gestioni vincolate, devono ritenersi ancora validi ed applicabili, in quanto emanati in attuazione della



COMUNE DI CHIETI

previgente normativa che affidava all'organo straordinario della liquidazione l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata;

**Visti**

- il TUEL, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- il D.M. 25.07.2023

per le suesposte motivazioni e considerazioni;

con votazione unanime

**DELIBERA**

- 1) di dare atto che la premessa forma parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di autorizzare il pagamento al creditore indicato nell'allegato "A", che fa parte integrante della presente delibera, previa verifiche di legge di regolarità amministrativa, contributiva e fiscale e di porre in essere gli adempimenti previsti per la rendicontazione di ciascun progetto finanziato con i rispettivi fondi;
- 3) di autorizzare il Comune di Chieti ad effettuare il pagamento della spesa oggetto della presente deliberazione con compensazione sui fondi di spettanza della OSL, dando atto che il contributo che verrà erogato all'ente sarà assegnato alla contabilità dell'OSL;
- 4) di includere il suddetto debito, ai sensi del comma 6 dell'articolo 258 del TUEL, nell'apposito elenco da allegare al piano di estinzione della massa passiva;
- 5) di notificare il contenuto della presente deliberazione al creditore interessato;
- 6) di trasmettere il presente atto al competente Ufficio di Segreteria affinché provveda alla pubblicazione tramite l'Albo Pretorio del Comune di Chieti.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del TUEL, a cura del Segretario dell'Ente.

Alle ore 13:40 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione con firma digitale del presente verbale di deliberazione.

L'OSL

Presidente – Dott. Nello Rapini	firmato digitalmente
Componente – Dott. Guglielmo Lancasteri	firmato digitalmente
Componente – Dott. Francesco Pisani	firmato digitalmente
Segretario Generale – Avv. Celestina Labbadia	firmato digitalmente

Allegati:

- richiesta (all. A) inoltrata alla OSL dal dirigente del II settore Dott.ssa Angela Falcone in data 23 maggio 2024 corredata della relativa attestazione espressa dallo stesso;
- integrazione (all. B) del 22/07/24 alla nota del 23 maggio 2024;
- attestazione (all. C) del dirigente del settore di competenza rilasciata in data 22/07/2024;
- attestazione dei residui passivi (D) riferiti al progetto Home Care Premium rilasciata dal dirigente del settore finanziario



Medaglia d'oro al valor civile  
II Settore – Servizi al Cittadino

Prot. pec gen invio

Chieti 23.05.2024

Spett.le Ragioneria Comunale  
C.A, Dirigente  
SEDE

Spett.le OSL  
[oslchieti@legalmail.it](mailto:oslchieti@legalmail.it)

e p.c.

Spett.le INPS  
[hcpgestioneambiti-dr.abruzzo@inps.it](mailto:hcpgestioneambiti-dr.abruzzo@inps.it)  
[direzione.regionale.abruzzo@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.abruzzo@postacert.inps.gov.it)

Presidente Chieti Solidale  
[presidente@chietisolidale.it](mailto:presidente@chietisolidale.it)

Assessore alle Finanze  
Assessore alle Politiche Sociali  
SEDE

**Oggetto:** Urgenza di Liquidazione Fatture Progetto “ *Home Care Premium 2019-2022* “ di cui all’ Ordinanza di Liquidazione parziale n. 145 del 19 maggio 2023 prot. 35205 in allegato, predisposta in periodo antecedente alla dichiarazione di dissesto e rinviata al settore in quanto relative al periodo antecedente il 31.12.2022 e determinazione dirigenziale n. 588 del 12 luglio 2022

In qualità di dirigente ai Servizi per il Cittadino del Comune di Chieti, desidero rappresentare la necessità dell’urgente liquidazione alla Chieti Solidale s.r.l. delle fatture di seguito riportate relative ai servizi domiciliari erogati nell’ambito del progetto INPS “ Home Care Premium “ annualità 2022:

fatt. N. 269/03 del 16.12.2022 di € 56.751,71

fatt. N. 297/03 del 23.12.2022 di € 21.309,00

fatt. N. 15/03 del 13.04.2023 di € 61.678,32

fatt. N 16/03 del 13.04.2023 di € 20.356,40

già ricomprese della Ordinanza di cui in oggetto e le seguenti ulteriori fatture:

fatt. n. 138/03 del 30.09.2023 di € 43.977,58

fatt. n. 149/03 del 13.11.2023 di € 18.622,90

fatt. n. 139/03 del 30.09.2023 di € 54.637,96

fatt. n. 01/03 del 15.01.2024 di € 18.534,15



Medaglia d'oro al valor civile  
II Settore – Servizi al Cittadino

### **Ragioni dell'Urgenza**

Il Progetto Home Care Premium 2019 – 2022 , gestito in convenzione con l'INPS, come da Accordo sottoscritto in atti d'ufficio, è affidato alla Società Chieti Solidale.

**La liquidazione delle citate fatture è fondamentale per la conclusione del progetto con rendiconto da presentare con immediatezza all'INPS come richiesto nella nota di sollecito allegata.**

Il completamento del rendiconto con la documentazione dell'avvenuto pagamento dei servizi erogati, da caricarsi su apposita piattaforma, è essenziale per ottenere il rimborso totale delle spese sostenute.

### **Impossibilità di Procedere Senza Quietanza:**

Senza la quietanza di pagamento delle fatture non è possibile procedere alla redazione ed invio telematico del rendiconto.

### **Fondi a Destinazione Vincolata:**

Si sottolinea che i fondi Home Care Premium (HCP) sono fondi a destinazione vincolata, erogati dall'INPS a totale copertura dei costi sostenuti per i servizi di assistenza previsti affidati a Chieti Solidale s.r.l. e la cui rendicontazione deve essere effettuata obbligatoriamente con la esibizione dei mandati di pagamento quietanzati.

La presente a valere quale richiesta di autorizzazione da parte della OSL.

Per quanto sopra esposto, confidando in una pronta collaborazione, si resta in attesa di sollecito riscontro, anche relativamente alle precipue modalità procedurali da attivarsi, significando che copia della presente è trasmessa all'INPS e alla Società Chieti Solidale per opportuna conoscenza.

### **Allegati:**

Nota di sollecito dell'INPS del 15.05.2024

Copia Ordinanza di liquidazione n.145/2023 rinviata al settore con l'annotazione “ di competenza OSL “ .

Copia determinazione dirigenziale n. 588 del 12 luglio 2022



Firmato digitalmente da:

FALCONE ANGELA ASSUNTA

Firmato il 23/05/2024 17:22

Seriale Certificato: 1682053

**Il Dirigente del II settore**  
Dr.ssa Angela Assunta Falcone

Valido dal 11/08/2022 al 11/08/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Prot. pec gen invio

Chieti 22 luglio 2024

Spett.le Ragioneria Comunale  
C.A, Dirigente  
SEDE

Spett.le OSL  
[oslchieti@legalmail.it](mailto:oslchieti@legalmail.it)

e p.c. Spett.le INPS  
[hcpgestioneambiti-dr.abruzzo@inps.it](mailto:hcpgestioneambiti-dr.abruzzo@inps.it)  
[direzione.regionale.abruzzo@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.abruzzo@postacert.inps.gov.it)

Presidente Chieti Solidale  
[presidente@chietisolidale.it](mailto:presidente@chietisolidale.it)

Assessore alle Finanze  
Assessore alle Politiche Sociali  
SEDE

**Oggetto: seconda Integrazione a nota del 23.05.2024 recante ad oggetto : “Urgenza di Liquidazione Fatture Progetto “ *Home Care Premium 2019-2022* “ di cui all’ Ordinanza di Liquidazione parziale n. 145 del 19 maggio 2023 prot. 35205 in allegato, predisposta in periodo antecedente alla dichiarazione di dissesto e rinviata al settore in quanto relative al periodo antecedente il 31.12.2022 e determinazione dirigenziale n. 588 del 12 luglio 2022”**

Come da indicazioni si trasmette in allegato l’attestazione relativa alle fatture Home Care Premium dell’annualità 2022 da liquidare ai fine della rendicontazione.

Si rettifica, inoltre, la propria precedente nota relativamente agli impegni iscritti a bilancio relativi alle fatture da liquidare :

Situazione Home Care Premium				
USCITA				
Capitolo 17674/10				
determinazione	affidatario	periodo	n. impegno	importo impegno
1323/2021		gen- giu 2022	431	160.095,43 €
588/2022		luglio - dic 2022	2659	180.000,00 €



Restando in attesa di cortese urgente riscontro, distinti saluti

**Il Dirigente del II settore**  
Dr.ssa Angela Assunta Falcone



Firmato digitalmente da:  
**FALCONE ANGELA ASSUNTA**  
Firmato il 22/07/2024 14:44  
Seriale Certificato: 1682053  
Valido dal 11/08/2022 al 11/08/2025  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ATTESTAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 254 COMMA 4, D. LGS. N. 267/2000

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la richiesta di ammissione alla massa passiva da parte di .....CHIETI SOLIDALE..... (codice creditore ...CR0119.....) protocollo pec in data in data 10 ottobre 2024 per l'importo di € 295.868,02 ( quota relativa a servizi HCP anno 2022 )

debito di bilancio

Fattura n.	del	Oggetto	Data prestazione	Importo lordo	Di cui IVA	Capitolo	N. determina/anno	N. impegno/residuo	Ordinanza di liquidazione	Quota debito liquidato	Quota debito da liquidare

debito di bilancio finanziato da entrate a gestione vincolata

Fattura n.	del	Oggetto	Data prestazione	Importo lordo	Di cui IVA	Capitolo	N. determina/anno	N. impegno/residuo	Ordinanza di liquidazione	Quota debito liquidato	Quota debito da liquidare
269/03	16.12.2022	servizio HCP (DAL 1 GENNAIO 2022 AL 30 GIUGNO 2022)	gen - marzo 2022	56.751,71 €	0	17674-10	A/TND/2021/1323	2022_431		0	56.751,71 €
297/03	23.12.2022	servizio HCP (DAL 1 GENNAIO 2022 AL 30 GIUGNO 2022)	gen- marzo 2022	21.309,00 €	0	17674-10	A/TND/2021/1323	2022_431		0	21.309,00 €
155/03	13.04.2023	servizio HCP (DAL 1 GENNAIO 2022 AL 30 GIUGNO 2022)	apr- giugno 2022	61.678,32 €	0	17674-10	A/TND/2021/1323	2022_431		0	61.678,32 €
16/03	13.04.2023	servizio HCP (DAL 1 GENNAIO 2022 AL 30 GIUGNO 2022)	apr- giugno 2022	20.356,40 €	0	17674-10	A/TND/2021/1323	2022_431		0	20.356,40 €
138/03	30.09.2023	servizio HCP (da Luglio 2022 a dicembre 2022)	luglio - sett 2022	43.977,58 €	0	17674-10	A/TND/2022/588	2022_2659		0	43.977,58 €
149/03	13.11.2023	servizio HCP (da Luglio 2022 a dicembre 2022)	luglio - sett- 2022	18.622,90 €	0	17674-10	A/TND/2022/588	2022_2659			18.622,90 €
139/03	30.09.2023	servizio HCP (da Luglio 2022 a dicembre 2022)	ott- dic 2022	54637,96	0	17674-10	A/TND/2022/588	2022_2659		0	54637,96
01/03	15.01.2024	servizio HCP (da Luglio 2022 a dicembre 2022)	ott- dic 2022	18534,15	0	17674-10	A/TND/2022/588	2022_2659		0	18534,15
sugli impegni di che trattasi ed in particolare sull'impegno 2022/2659 si verifica una economia di €€ 44.277,41										TOT	295.868,02 €

debito fuori bilancio (ad eccezione dei casi di cui all'art. 194 c. 1 lettera e) del TUEL, da attestare in separato paragrafo sottostante)

Fattura n.	del	Oggetto	Data prestazione	Importo lordo	Di cui IVA	Capitolo	N. determina/anno	N. impegno/residuo	Ordinanza di liquidazione	Quota debito liquidato	Quota debito da liquidare

Vista la documentazione agli atti e conservata presso il servizio di competenza

ATTESTA

- che il debito non è caduto in prescrizione alla data della dichiarazione del dissesto;
- che la prestazione è stata effettivamente resa;
- che la somma richiesta è stata correttamente determinata e risulta congrua rispetto alla prestazione resa;
- che la prestazione rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza del comune di Chieti;
- che il pagamento del corrispettivo non è stato effettuato o è stato effettuato solo parzialmente per l'importo di € ..... e pertanto resta ancora da corrispondere l'importo di € .....
- che il credito è certo, liquido ed esigibile;
- e che, pertanto, risulta che il credito è certo, liquido e esigibile.

Eventuali note/segnalazioni (es. procedure esecutive in corso): .....

Chieti, li 22.07.2024.....

VISTO DI VERIFICA DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Firmato digitalmente da:  
FALCONE ANGELA ASSUNTA  
Firmato il 22/07/2024 14:31  
Seriale Certificato: 1682053  
Valido dal 11/08/2022 al 11/08/2025  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ATTESTAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 254 COMMA 4, D. LGS. N. 267/2000 (rif. art. 194 c.1 lettera e)

debito fuori bilancio di cui all'art. 194 c. 1 lettera e) del TUEL (acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191, nei limiti degli accertati e dimostrati utilità e arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza)

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la richiesta di ammissione alla massa passiva da parte di ..... (codice creditore ..... ) protocollo acquisizione ente ..... in data ..... per l'importo di € .....

Vista la documentazione agli atti e conservata presso il servizio di competenza

ATTESTA

- che il debito non è caduto in prescrizione alla data della dichiarazione del dissesto.
- che trattasi di ipotesi di debito fuori bilancio per la somma complessiva di € .....
- che tale debito rientra nella lettera e) comma 1 dell'articolo 194 del D. Lgs. n. 267/2000 "acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191, nei limiti degli accertati e dimostrati utilità ed arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza";
- che è limitato alle forniture di beni e servizi rientranti nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza del comune di Chieti;
- che è stata accertata sia l'utilità del bene o del servizio, sia l'arricchimento che ne è derivato per l'ente;
- che il debito è relativo a forniture e prestazioni di servizi fruiti dall'ente entro il 31 dicembre 2022;
- e che, pertanto, risulta che il credito è certo, liquido e esigibile.

Chieti, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO DI VERIFICA DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

All'OSL  
Sede

Si fa seguito alle schede inerenti i residui attivi e passivi al 31.12.2022 in ordine al progetto Home Care già inviate a codesta OSL in data 26/7/2024.

Al riguardo si attesta l'esistenza al 31.12.2022, nel rendiconto 2022 approvato, del residuo attivo relativo al progetto Home Care per l'importo di euro 131.679,13 e l'esistenza del residuo passivo per l'importo di euro 340.095,43.

Tuttavia, si fa presente che a seguito dell'attestazione del Dirigente competente in data 22/7/2024 sulla base delle somme effettivamente ancora da pagare relative al progetto e le correlate somme già riscosse e ancora da riscuotere, i **residui da considerare effettivi** per l'entrata **Cap. 2192/10** ammontano ad € 67.541,15 e per la spesa **Cap. 17674/10** ammontano a € 295.868,02.

Come da seguente tabella:

HOME CARE

SITUAZIONE RESIDUI AL 31/12/2024

ENTRATA

CAPITOLO 2192/10	ACCERTAMENTO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO AL 31/12/2022 DA RENDICONTO	INSUSSISTENZA	REESIDUO EFFETTIVO DA RISCUOTERE	TOTALE SOMMA RISCOSSA E DA RISCUOTERE
	2022/210	180.000,00	62.520,00	117.480,00	64.131,98	53.348,02	
	2022/2701	180.000,00	165.806,87	14.193,13		14.193,13	
			<b>228.326,87</b>	<b>131.673,13</b>		<b>67.541,15</b>	<b>295.868,02</b>

SPESA

CAPITOLO 17674/10	IMPEGNO	IMPORTO	ECONOMIA	RESIDUO AL 31/12/2022 DA RENDICONTO	IMPORTO DA PAGARE RESIDUO EFFETTIVO (V. ATTESTAZIONE)	ECONOMIA (V. ATTESTAZIONE)	ECONOMIA EFFETTIVA	REESIDUO EFFETTIVO DA PAGARE
	2022/431	180.000,00	19.904,57	160.095,43	160.095,43			160.095,43
	2022/2659	180.000,00	-	180.000,00	135.772,59	44.277,41	44.227,41	135.772,59
				<b>340.095,43</b>	<b>295.868,02</b>			<b>295.868,02</b>

Cordiali saluti

Chieti 26/7/2024

Il Dirigente il IV Settore  
Gestione Risorse Finanziarie  
(dott. Franco Rispoli)

